PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** Gestión integral del transporte.
- **Código del programa de formación:** 121524 V1.
- **Nombre del proyecto:** Simulación de escenarios para la gestión integral del transporte.
- **Fase del proyecto:** Planeación.
- **Actividad de proyecto:**

  AP2. Determinar modo y medio de transporte, preparando la documentación relacionada.

- **Competencias técnicas**
  - 210101065. Elaborar el plan de transporte según modos y normativa.
  - 210101066. Diseñar el plan de distribución según el canal y normativa de transporte.
  - 210101075. Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos.
- **Competencias claves TIC**
  - 220501046. Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
- **Competencias claves Inglés**
  - 240202501. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- **Resultados de aprendizaje competencias técnicas**
  - 210101065-01. Establecer los recursos del plan de transporte según el acuerdo de productos y servicios.
  - 210101065-02. Estructurar el plan de transporte según término de negociación.
  - 210101066-01. Definir los recursos para el proceso de distribución de acuerdo con el canal.
  - 210101066-03. Asignar los recursos de acuerdo con el plan de distribución, procedimientos de la organización y legislación existente.
  - 210101075-01. Establecer los recursos necesarios para la actividad de recibo y despacho de acuerdo con los requerimientos de la empresa.
- **Resultados de aprendizaje competencias claves 220501046 TIC**
  - 220501046-01. Alistar herramientas de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.
  - 220501046-02. Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios TIC, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.
  - 220501046-03. Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos.
  - 220501046-04. Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación.

- **Resultados de aprendizaje competencias claves 240202501 Inglés**

    - 240202501-02. Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.

2. PRESENTACIÓN

Estimado aprendiz, la presente guía de aprendizaje será una herramienta que le permitirá llevar a la práctica los conocimientos teóricos vistos y desarrollar los saberes propios gracias a la ejecución de diferentes actividades con las cuales se refuerza el aspecto cognitivo y capacidades procedimentales y actitudinales en busca de facilitar su nivel de investigación, análisis y toma de decisiones durante el desarrollo de esta formación y posterior a la misma.

En este documento encontrará actividades y material relacionado con los recursos necesarios para la planeación y desarrollo de los servicios de transporte; haciendo especial énfasis en conocer a plenitud la selección de modos y medios de transporte, junto con la documentación requerida para su desarrollo.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Con el propósito de que la calidad de sus vidas sea cada día mejor, a través del desarrollo de sus habilidades de organización, liderazgo, creatividad y trabajo autónomo sistemático se propone una serie de actividades, las cuales deben ser desarrolladas integralmente para mejorar sus destrezas, que serán retroalimentadas por los instructores que permanentemente les harán acompañamiento. De igual manera, los instructores programarán una asesoría virtual a través de la plataforma para brindar orientaciones específicas relacionadas con las temáticas a desarrollar en las actividades.

La presente guía desarrolla actividades de aprendizaje relacionadas con los principios rectores del transporte y la logística y los modos y medios de transporte que concurren en su operación. Por lo cual, contará con el acompañamiento del instructor técnico y, adicionalmente con el apoyo permanente del equipo de instructores de competencias claves en su proceso formativo.

Actividades de reflexión inicial – Foro de reflexión inicial

Para una mejor comprensión de los temas a tratar en la presente guía dé respuesta a las siguientes preguntas, que son de autorreflexión y autoconocimiento, para un análisis previo con el objetivo de ponerse en contexto.

- ¿Cuáles son los componentes de la logística?
- ¿Cómo se puede evidenciar un desempeño logístico?
- ¿Qué entiende por rezago logístico?
- ¿Podría definir qué indicadores se incluyen para realizar la medición del desempeño logístico?
- ¿Cómo se articula el desempeño logístico y el transporte?
- ¿Qué alternativas de solución considera usted que se pueden desarrollar para mejorar el desempeño del país a nivel logístico y de transporte?
- ¿Cómo transportista de mercancías peligrosas qué documentos debe llevar el Conductor de un

Camión?

- ¿Qué consecuencias puede tener para un transportador, el no tener los documentos completos y vigentes durante una operación?
- ¿Cuál es la documentación requerida para realizar servicios de transporte en cada modo y medio de transporte?

3.1. Actividades de aprendizaje de la competencia técnica 210101066. Diseñar el plan de distribución según el canal y normativa de transporte.

3.1.1. Actividad de aprendizaje GA2-210101066-AA1. Clasificar medios de transporte según productos, canales de distribución y procedimientos de la organización.

Para clasificar los medios de transporte según productos, canales y procedimientos será necesario, tener presente cuales son los modos y medios de transporte, con foco en los recursos propios para el proceso de distribución de acuerdo con el canal correspondiente.

Duración total: 24 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo **"Modos y medios de transporte".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

Evidencia: Presentación de PowerPoint. GA2-210101066-AA1-EV01.

A partir del material visto en el componente formativo "Modos y medios de transporte" se le solicita al aprendiz identificar las principales características de los diferentes medios y modos de transporte.

A partir del material formativo, el aprendiz elaborará una presentación en PowerPoint donde se evidencia las características y diferencias de los diferentes modos y medios de transporte.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: Presentación de PowerPoint.
- **Formato:** PDF (convertir de .ppt a PDF).
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Presentación de PowerPoint. GA2-210101066-AA1-EV01.**

Evidencia: Matriz DOFA. GA2-210101066-AA1-EV02.

En esta actividad el aprendiz analizará e identificará las ventajas y desventajas de los diferentes medios y modos de transporte.

A partir del material visto en el componente formativo "Modos y medios de transporte", el aprendiz elaborará una matriz DOFA correspondiente a las diferentes clases de transporte en la cual se expongan

las debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas con el correspondiente sustento y/o argumentación.

Tenga en cuenta que un análisis DOFA/DAFO, es una estrategia de análisis que busca llegar a un diagnóstico preciso ante determinada situación.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: Matriz DOFA.
- **Formato:** Excel (.xls / .xlsx).
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Matriz DOFA. GA2-210101066-AA1-EV02.**

Evidencia Video explicativo. GA2-210101066-AA1-EV03.

En esta oportunidad el aprendiz analizará e identificará las ventajas y desventajas de los diferentes medios y modos de transporte.

A partir del material del componente formativo “Modos y medios de transporte” de los temas sobre la unitarización y contenedorización de las mercancías y junto con la investigación en línea que realices sobre: caja, bulto, empaque de vidrio, pallets, palletización, contenedores y contenedorización. Realice un video, donde pueda mostrar un proceso de unitarización de carga.

Para el video podrá utilizar la aplicación, de su preferencia (Canva, iMovie, Filmora, etc.) y cargue el mismo, en un portal web de videos que le permita compartir el enlace con permisos de visualización.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: Video explicativo.
- **Formato:** Enlace con permisos de visualización.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Video explicativo. GA2-210101066-AA1-EV03.**

3.1.2. Actividad de aprendizaje GA2-210101066-AA2. Estructurar plan de operación, de acuerdo con requerimientos del cliente y procedimientos de la empresa.

En Colombia existen corredores logísticos por donde se movilizan las cargas tanto del comercio exterior como del interno, que se distribuyen por toda la geografía colombiana; son medios físicos que proporcionan el intercambio y desarrollo del comercio a nivel general.

Duración total: 48 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo **“Modos y medios de transporte”.**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

Evidencia: Estructura matriz de ruta. GA2-210101066-AA2-EV01.

El aprendiz por medio de esta actividad deberá identificar las rutas y principales centros económicos del país.

Se debe estructurar una matriz con las rutas de tránsito de carga terrestre desde las ciudades de Bogotá, Bucaramanga y Medellín como origen, hasta los principales puertos de destino en la costa pacífica: Buenaventura y Costa Atlántica: Santa Marta, Barranquilla y Cartagena; especificando distancia en kilómetros, tiempo promedio de tránsito y requisitos para ingreso y descargue en dichos puertos. Para tal fin podrá desarrollar la actividad a través de un documento Excel.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar**: Estructura matriz de ruta.
- **Formato:** Excel (.xls / .xlsx).
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Estructura matriz de ruta. GA2-210101066-AA2-EV01.**

Evidencia: Póster informativo. GA2-210101066-AA2-EV02.

El aprendiz por medio de esta actividad deberá identificar y analizar el transporte intermodal, las rutas y principales centros económicos del país.

De acuerdo con el documento titulado “Plan Maestro Transporte Intermodal”, diseñe un póster informativo con las posibles combinaciones entre medios de transporte y sus principales características, ventajas y desventajas del transporte multimodal.

El documento “Plan Maestro de Transporte Intermodal” lo podrá encontrar en el siguiente enlace de la página de la ANI, al final, en la sección de archivos adjuntos: https://www.ani.gov.co/planes/plan-maestro-de-transporte-intermodal-22006

Para el diseño del póster podrá usar la aplicación de su preferencia (PowerPoint, Canva, etc.)

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: Poster informativo.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Póster informativo. GA2-210101066-AA2-EV02.**

Evidencia: Mural multimedia. GA2-210101066-AA2-EV03.

El aprendiz por medio de esta actividad deberá identificar concepto, características y las ventajas del sistema de transporte Multimodal.

A partir del material visto en el componente formativo “Modos y medios de transporte”, diseñe un mural

multimedia donde se evidencien los beneficios y bondades que trae para las regiones o las ventajas en la implementación del Sistema de Transporte Multimodal; mencione en qué regiones de Colombia se cuenta con la infraestructura apropiada para el transporte Multimodal.

Puede elegir la aplicación de su preferencia para la construcción del mural multimedia.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: Mural multimedia.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Mural multimedia. GA2-210101066-AA2-EV03.**

3.2. Actividades de aprendizaje de la competencia técnica 210101065. Elaborar el plan de transporte según modos y normativa.

3.2.1. Actividad de aprendizaje GA2-210101065-AA1. Identificar normatividad de transporte según productos y legislación de cada sector.

La documentación del transporte busca facilitar al aprendiz el conocimiento de la información necesaria respecto a los requisitos y documentos que faciliten el traslado de personas y/o productos de un lugar a otro, bajo el cumplimiento de lineamientos técnicos y legales apropiados para cada sector del transporte.

Duración total: 24 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo **"Documentación del transporte".**

Evidencia: Cuadro comparativo con documentación en el transporte. GA2-210101065-AA1-EV01.

A través de esta actividad se busca que el aprendiz identifique las diferencias respecto a la documentación de transporte utilizada para cada uno de los modos y medios.

A partir del material visto en el componente formativo "Documentación del transporte", el aprendiz elaborará un cuadro comparativo para los diferentes modos y medios de transporte en el cual representen los documentos que respaldan las mercancías transportadas, los pasajeros transportados y la propiedad de la unidad vehicular cuando aplique.

Puede elegir la aplicación de su preferencia para la construcción del cuadro comparativo.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: Cuadro comparativo con documentación en el transporte.
- **Formato:** PDF.

- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al

espacio: **Cuadro comparativo con documentación en el transporte. GA2-210101065-AA1-EV01.**

3.2.2. Actividad de aprendizaje GA2-210101065-AA2. Interpretar términos de negociación según normatividad de comercio.

Para facilitar el comercio internacional, fueron establecidos diferentes lineamientos que en la actualidad rigen el intercambio entre vendedor y comprador, los cuales consideran las responsabilidades de cada uno de ellos en temas como el transporte, el aseguramiento del riesgo, las operaciones de cargue y descargue, etc.

Duración total: 96 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo **"Documentación del transporte".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

Evidencia: Entrevista a conductor de vehículo de transporte de carga. GA2-210101065-AA2-EV01.

Esta actividad tiene como objetivo, contextualizar en la descripción de un servicio de transporte desde la investigación realizada a uno de los actores de la cadena como son los conductores.

El aprendiz realizará una entrevista a un conductor de carga o de pasajeros, para ello, preparará un banco de preguntas que le permitirá indagar sobre el desarrollo de la operación y mediante las cuales haga énfasis en la documentación de transporte requerida pre, durante y posterior al viaje.

El entregable será un video de la entrevista realizada, con una duración mínima de 7 minutos y máxima de 15 minutos. Para la entrega deberá subir la entrevista a un portal de video y compartir el enlace con permisos de edición.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: Entrevista a conductor de vehículo de transporte de carga.
- **Formato:** Enlace de video con permiso de visualización.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Entrevista a conductor de vehículo de transporte de carga. GA2-210101065-AA2-EV01.**

Evidencia: Estudio de caso. Selección de unidad vehicular, formatos y lista de chequeo. GA2-210101065-AA2-EV02.

Con el conocimiento previo del tipo de servicio de transporte a realizar, el aprendiz podrá realizar una planeación adecuada del servicio, identificando los recursos requeridos y facilitando la identificación y diligenciamiento de la documentación correspondiente.
El instructor planteará un Estudio de Caso para un despacho de pasajeros o carga. Con lo anterior el

aprendiz procederá a seleccionar y asignar el tipo de unidad vehicular con todas las características que le correspondan.

Esto, con el fin de realizar las solicitudes de recursos a la compañía, debidamente sustentadas a las empresas (Necesidad: ¿Qué?, ¿Cómo?, ¿Dónde?, ¿Cuándo?). Posteriormente realizará el diligenciamiento de los documentos correspondientes al transporte requerido que permita cumplir con el servicio de transporte. Una vez realice la actividad, por favor, guarde todos los documentos generados en formato PDF.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: Estudio de caso. Selección de unidad vehicular, formatos y lista de chequeo.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Estudio de caso. Selección de unidad vehicular, formatos y lista de chequeo. GA2-210101065-AA2-EV02.**

Evidencia: Taller de INCOTERMS y presentación. GA2-210101065-AA2-EV03.

La presente actividad le permitirá identificar y diferenciar con suficiencia los distintos términos de negociación internacional, los cuales incluyen las condiciones de transporte, lo cual le permitirá al aprendiz familiarizarse con el comercio exterior y su transporte.

Con el propósito de explicar los INCOTERMS, se desarrollará un taller entregado por el instructor, en el cual encontrará gráficamente los modelos de negociación (INCOTERMS) y los asociará con la definición correspondiente, realizando una presentación detallada del INCONTERM asignado, en formato PowerPoint, Canvas, Prezi o el que el aprendiz considere apropiado.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: Taller de INCOTERMS y presentación.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Taller de INCOTERMS y presentación. GA2-210101065-AA2-EV03.**

3.3. Actividades de aprendizaje de la competencia técnica 210101075. Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos.

3.3.1. Actividad de aprendizaje GA2-210101075-AA1. Caracterizar indicadores de gestión de acuerdo con objeto social de la empresa y normatividad.

Dentro de las operaciones de transporte existen etapas previas, durante y posteriores al viaje realizado, es por ello que al analizar las etapas previas encontraremos documentación establecida con anterioridad que nos permite identificar los riesgos y realizar seguimiento a diferentes aspectos que facilitan el control del desempeño antes de realizar la actividad de transporte.

Duración total: 24 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis componente formativo **"Documentación del transporte".**

- **Evidencia: Presentación con procedimiento para verificación de documentación. Caso empresa. GA2-210101075-AA1-EV01.**

Para la actividad se incluirá cada uno de los medios de transporte con sus características de máximos pesos, dimensiones y capacidades.

Investigar en varias empresas de transporte respecto a la documentación requerida para realizar el transporte tanto de carga como de pasajeros, verificando sus procedimientos y los sistemas de control de documentos utilizados en cada modalidad en la investigación.

Una vez realizado el ejercicio, el aprendiz realizará una presentación en formato PowerPoint con el desarrollo de los resultados obtenidos y sus conclusiones.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: Presentación con procedimiento para verificación de documentación. Caso empresa.
- **Formato:** PDF
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Presentación con procedimiento para verificación de documentación. Caso empresa. GA2-210101075-AA1-EV01.**

3.4. Actividades de la competencia: 220501046. Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.

La utilización de herramientas informáticas en esta era digital, como programas y aplicaciones, es indispensable para organizar y procesar la información que nos rodea, tanto en la vida diaria como en el ámbito laboral; estas herramientas facilitan las tareas y permiten una mejor gestión de la información.

Es muy importante conocer diferentes herramientas informáticas y cuáles son sus funciones para poder definir cuál herramienta es la adecuada para determinada tarea. Durante el desarrollo de estas actividades, conocerá el manejo de algunas de estas herramientas y su aplicación en diferentes tareas y procesos.

3.4.1. Actividad de aprendizaje GA2-220501046-AA1. Reconocer software de sistemas, de programación y de aplicaciones de acuerdo con la tecnología empleada.

El propósito es identificar y apropiar los diferentes tipos de *software* y su utilidad, conocer las herramientas que ofrece *Internet* y hacer uso adecuado de las TIC para optimizar diferentes procesos. En el desarrollo de esta actividad, se utilizará la estrategia de lluvia de ideas y la elaboración de un mapa mental utilizando diferentes herramientas digitales.

Duración: 12 horas.

Material de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: **"Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)"**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la evidencia que conforma la actividad de aprendizaje**:**

- **Evidencia: Mapa mental. *Software* y servicios de Internet. GA2-220501046-AA1-EV01**

Realizar un mapa mental sobre los tipos de *software* y servicios de Internet utilizando figuras, imágenes, frases cortas y colores. Para la elaboración del mapa mental, debe ser creativo, y se recomienda:

- Exploración de la plataforma y documentos guía del programa de formación.
- Prestar atención a las características y componentes propios de los tipos de *software* y servicios de Internet presentados en los recursos educativos digitales del componente.
- Simultáneamente, tomar nota de los elementos que considere relevantes sobre tipos de *software* y servicios de Internet para incluirlos en el mapa mental.
- Puede revisar el material tantas veces como lo considere necesario, lo importante es que sea una construcción propia a partir del análisis de la información presentada, su experiencia y/o material complementario.
- Incluya aspectos relevantes sobre los tipos de *software* y recursos de Internet para el área ocupacional de su desempeño.
- Si tiene dudas sobre cómo realizar un mapa mental y las herramientas a utilizar para realizar la entrega de la evidencia de aprendizaje, explore el anexo **"Anexo_Mapa_mental"** que le orientará en el desarrollo de esta actividad.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** Mapa mental sobre los tipos de *software* y servicios de Internet.
- **Formato:** PDF con el desarrollo del mapa y, en la parte inferior derecha, colocar sus datos personales.
- **Extensión:** 1 hoja.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Mapa mental. *Software* y servicios de Internet. GA2-220501046-AA1-EV01.**

3.4.2. Actividad de aprendizaje GA2-220501046-AA2. Aplicar los términos y funcionalidades de la ofimática de acuerdo con estándares.

El uso de herramientas ofimáticas y colaborativas optimiza y hace más productivos los diferentes procesos en el campo laboral; además que facilita las tareas profesionales, tanto a nivel individual como en el trabajo en equipo. Para el logro de los objetivos en esta actividad, se emplea la estrategia de aprender haciendo, mediante la elaboración de un taller práctico sobre las funcionalidades de la ofimática.

Duración: 12 horas.

Material de formación: Para la elaboración adecuada de las evidencias, el aprendiz debe apropiar lo mostrado en el componente formativo **"Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)"**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la evidencia que conforma la actividad de aprendizaje**:**

- **Evidencia: Taller. Utilización de las herramientas de ofimática. GA2-220501046-AA2-EV01**

Realizar el taller sobre la aplicación de herramientas informáticas que se presenta en el archivo comprimido anexo **"Taller_Ofimatica**". Este taller se debe realizar de manera individual.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** Taller sobre herramientas ofimáticas.
- **Formato:** Word
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio **Taller. Utilización de las herramientas de ofimática. GA2-220501046-AA2-EV01.**

3.4.3. Actividad de aprendizaje GA2-220501046-AA3. Analizar la utilidad y la pertinencia en términos de productividad de los recursos TIC utilizados de acuerdo con los requerimientos.

El uso de herramientas TIC colaborativas ha permitido mejorar el desarrollo de actividades y tareas de diferentes equipos de trabajo, optimizando además, la coordinación, el seguimiento y las responsabilidades en la gestión de diferentes proyectos, tanto en la modalidad presencial como en el teletrabajo.

Duración: 12 horas.

Material de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: **"Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la evidencia que conforma la actividad de aprendizaje**:**

- **Evidencia: Informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC. GA2-220501046-AA3-EV01**

Tomando como base el siguiente enlace: https://blog.trello.com/es/como-usar-trello sobre el uso de la herramienta *Trello,* que sirve para administrar toda clase de proyectos. Se debe elaborar un tablero basado en las tareas y actividades de un proyecto, realizando las diferentes acciones descritas en el enlace de Trello (incluir múltiples tarjetas, elementos *checklist*, fondos personalizados y responsabilidades).

Para la elaboración del tablero, organizar equipos de máximo cinco (5) integrantes para desarrollar un tablero por grupo, el cual será compartido con los demás grupos y con el instructor.

Elaborar un informe que describa las acciones realizadas por el grupo, según las actividades propuestas en el enlace compartido, es decir, la construcción del tablero en *Trello*, además de suministrar la dirección URL de acceso al mismo. Este análisis debe incluir las dificultades y oportunidades encontradas en el uso de esta herramienta.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** Informe de la actividad – URL tablero de Trello.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC. GA2-220501046-AA3-EV01.**

3.4.4. Actividad de aprendizaje GA2-220501046-AA4. Aplicar las mejoras de producto orientado desde las TIC de acuerdo con requerimientos actuales.

El propósito es identificar y reconocer las posibilidades de mejorar la calidad en los procesos y productos en las diferentes áreas de trabajo incorporando Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), de manera que sea posible implementar cambios en la gestión de estos procesos y productos para una mayor productividad y efectividad en las operaciones.

Duración: 12 horas.

Material de formación: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo: **"Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)"**.

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la evidencia que conforma la actividad de aprendizaje**:**

- **Evidencia: Plan de mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC. GA2-220501046-AA4-EV01**

Elaborar un informe sobre las mejoras que pueden realizarse en los diferentes procesos y productos del área de ocupación con la incorporación de las TIC. Para el informe, tener en cuenta:

- Plantear las mejoras que ofrece la incorporación de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), en lo concerniente a las herramientas ofimáticas y colaborativas.
- Identificar los aspectos del área de ocupación que se pueden fortalecer con la incorporación de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) como motores de búsqueda, navegación, correo electrónico, transferencia de archivos, chat, listas de correos, blogs, wikis, foros web, *spaces*, grupos de noticias, telefonía IP, televisión IP, *E-learning*, *marketing* digital, trabajo colaborativo, computación en la nube, redes sociales y videoconferencia por Internet, entre otras.
- Presentar el informe de forma creativa, por ejemplo, a través de cuentos, historietas, infografías, presentaciones interactivas, etc., haciendo uso de una herramienta TIC en línea. Se sugieren algunas herramientas para el desarrollo de esta evidencia, como son:

    - Canva: https://www.canva.com/es_es/
    - Genially: https://genial.ly/es/
    - Emaze: https://www.emaze.com/

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** Informe sobre las mejoras que pueden realizarse a los diferentes productos y procesos del área de ocupación con la incorporación de TIC**.**
- **Formato:** PDF.
- **Extensión:** Máximo 10 hojas.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio. **Plan de mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC. GA2-220501046-AA4-EV01.**

3.5. Actividades de aprendizaje de la competencia clave 240202501. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas

3.5.1. Actividad de aprendizaje GA2-240202501-AA1. Reportar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales, pasadas y futuras en contextos sociales.

Dentro del desarrollo de la competencia comunicativa en inglés, es fundamental ser capaz de expresar opiniones y puntos de vista acerca de las situaciones a las que el aprendiz se enfrenta diariamente, tanto en su contexto social como su contexto laboral.

El aprendiz está llamado a ser observador y crítico, por esta razón es muy importante que conozca la estructura y el vocabulario apropiado para dar su opinión acerca de diferentes temáticas relacionadas directamente con su quehacer profesional.

Es importante el seguir las indicaciones del instructor en cuanto a la mejor manera de apropiar el material del curso y la correlación que tiene este con el programa de formación.

Duración: 48 horas.

Material de formación: Los contenidos de soporte para el desarrollo de la actividad es "**Level 2 - MCER A1.2"**.

Evidencias:

- **Evidencia: Cuestionario. GA2-240202501-AA1-EV01.**

Presenta un cuestionario (evaluación en línea) para evaluar comprensión lectora y gramatical del nivel (Level 2 - MCER A1.2), el cual consta de quince preguntas (15) y un tiempo aproximado de 45 minutos.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: cuestionario con preguntas de acuerdo a los temas relacionados del segundo nivel **"LEVEL 2 - MCER A1.2"**.
- Para responder el cuestionario (evaluación en línea), remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Cuestionario. GA2-240202501-AA1-EV01.**

- **Evidencia: Vídeo entrevista virtual. GA2-240202501-AA1-EV02.**

Con el apoyo de uno de sus compañeros y una vez apropiado el material de estudio del segundo nivel realicé un video, en el cual realicé una presentación de una entrevista de trabajo, postulándose para un empleo relacionado con su perfil profesional. Luego de ser entrevistado intercambie el rol con su compañero para ser el entrevistador.

Durante la entrevista deberá responder las siguientes preguntas:

1. Tell us about yourself
2. What motivates you?
3. What are your hobbies?
4. What are your future plans if you get this job?
5. What are your future goals or what are your career goals?
6. What do you see as a major success in your life?
7. Why did you leave your last job?
8. Where do you see yourself in 5 years?

Para realizar la grabación de la entrevista virtual puede programar un encuentro sincrónico a través de Skype, Zoom, Meet o Teams con su compañero de trabajo y realizar la grabación de la entrevista para luego guardarla.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: video de la entrevista virtual de trabajo. Una vez finalizada la grabación de la entrevista debe cargar el vídeo a YouTube o Vimeo, con su cuenta de correo personal o institucional; compruebe que no tenga restricciones de visualización para que pueda compartir el enlace de visualización.
- **Formato**: Word o PDF con los datos básicos del entrevistado, entrevistador y la URL del vídeo. Tenga en cuenta que se debe garantizar la visualización del video.
- **Extensión:** de 3 a 5 minutos.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Vídeo entrevista virtual. GA2-240202501-AA1-EV02.**

Evidencia: Crónica. GA2-240202501-AA1-EV03.

Seleccione un personaje icónico y con trayectoria importante en el mundo de acuerdo a su perfil profesional (Ej. En moda un personaje icónico es Agatha Ruiz) y busque en internet información acerca de él (ella), a partir del personaje seleccionado realice una crónica escrita con los hechos más importantes y las situaciones más relevantes en la trayectoria profesional del personaje.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Extensión:** el documento escrito será máximo de 1 página y una extensión entre 200 y 500 palabras, con tipo de letra Arial, tamaño 12 e interlineado 1,5. Es ideal tener cuidado con las estructuras gramaticales utilizadas deben ser coherente a las temáticas estudiadas en el material de estudio.
- **Formato:** documento escrito en Word y se deberá exportar a PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Crónica. GA2-240202501-AA1-EV03.**

3.5.2. Actividad de aprendizaje GA2-240202501-AA2. Expresar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales.

Dentro de los procesos de aprendizaje de lengua, el exteriorizar lo aprendido es uno de los más valiosos aportes. Dentro de este contexto se abordarán temas como el vecindario y las actividades que se están realizando.

Es importante el seguir las indicaciones del instructor en cuanto a la mejor manera de apropiar el material del curso y la correlación que tiene este con el programa de formación.

Duración: 48 horas.

Material de formación: el contenido de soporte para el desarrollo de la actividad es “Level 3 - MCER A2.1”.

Evidencias:

- **Evidencia: Cuestionario. GA2-240202501-AA2-EV01.**

Presenta un cuestionario de acuerdo con el contenido formativo del tercer nivel “Level 3 - MCE A2.1”. El cuestionario consta de quince preguntas (15) y un tiempo aproximado de 30 minutos.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: cuestionario con preguntas de acuerdo a la información brindada en el tercer nivel.
- Para responder el cuestionario (evaluación en línea), remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Cuestionario. GA2-240202501-AA2-EV01.**

- **Evidencia: Presentación. GA2-240202501-AA2-EV02.**

De acuerdo con la temática estudiada en el tercer nivel realiza una presentación en inglés y en formato vídeo de un lugar turístico de su región por medio de un corto video activando su cámara web con el fin de identificar de forma oral en el cual incluye la descripción y razón de popularidad del municipio o ciudad.

Para la elaboración del vídeo con la cámara web, tenga en cuenta el desarrollo de un guion o estructura a través de una herramienta como PowerPoint, Emaze, Prezi en la que se dispongan algunas diapositivas con imágenes y textos para dar cuenta de la presentación del lugar.

Diapositivas: durante el desarrollo de la presentación oral es ideal que presente entre 3 y 5 diapositivas, donde se incluyan los siguientes elementos:

- Diapositiva de portada (datos básicos del aprendiz, nombre del curso, instructor y nombre de la actividad).
- Dónde se encuentra.
- ¿Cómo es? (Use adjetivos para describirlo como colores, comparativos…)
- ¿Qué elementos hay en ese lugar? (Ejemplo: montes, ríos, casas…)
- Describa algún elemento importante de ese lugar de forma detallada.

- ¿Qué sensaciones transmite ese lugar? (alegría, paz, felicidad, estrés, agobio, tristeza, miedo misterio, terror…)
- Opinión personal. ¿Por qué has elegido ese lugar?

Estructura del vídeo con cámara web: cuando grabe el video, tenga en cuenta que las fotos, imágenes y textos que use en las diapositivas deben ser un apoyo visual para denotar buena pronunciación y su aprendizaje inicial sobre las temáticas del tercer nivel.

Para la realización de la emisión del vídeo deberá encender su cámara web, mostrar la pantalla con las diapositivas creadas. La recomendación es utilizar alguna herramienta digital que permite grabar el vídeo y pantalla como; Screencast-o-Matic, Loom, Camtasia, recordscreen.io, scrnrcrd.com e incluso existen aplicaciones como X Recorder para que pueda realizarlo desde su teléfono móvil. Lo importante es mostrar las diapositivas, su cámara web e ir realizando su presentación de forma oral.

Una vez finalizado el vídeo debe cargarlo a YouTube o Vimeo, con su cuenta de correo personal o institucional; compruebe que no tenga restricciones de visualización para que pueda compartir el enlace de visualización.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: documento con los datos del aprendiz y enlace del video.
- **Formato**: Word o PDF con la URL del vídeo.
- **Extensión:** De 2 a 5 minutos.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Presentación. GA2-240202501-AA2-EV02.**

Evidencia: Documento escrito. GA2-240202501-AA2-EV03.

Elabora un documento escrito a modo de correo electrónico donde se realiza la postulación a un puesto de trabajo incluyendo datos relevantes de la hoja de vida y haciendo uso efectivo de la Netiqueta.

La estructura general del documento escrito debe ser la siguiente:

Título (asunto): debe enmarcar la idea general del mensaje y describir brevemente la temática de este. No limitarse a una sola palabra.

Saludo: redacte un saludo que exprese un grado de cordialidad el cual debe ser coherente y mantenerse a lo largo del mensaje.

Cuerpo del mensaje: incluya la palabra "solicitud" y el cargo al cual se postula. El objetivo principal de escribir el correo electrónico para la solicitud de empleo es que la entidad que puede contratarlo conozca algunas de las posesiones imperativas que deben formar parte de su saber profesional:

- El propósito de la solicitud de empleo.
- Qué trabajo está solicitando.
- Habilidades para desempeñar el trabajo al cual se postula.
- Qué tiene que ofrecer a la empresa.

- Datos básicos para que el destinatario pueda ponerse en contacto.

Despedida: cierre el mensaje en el que se reafirme el grado de formalidad utilizado en el saludo y en el cuerpo de la carta.

Dato remitente: ubique los datos conformados como nombres, lugar de origen, profesión.

La **extensión** del mensaje escrito en un documento será de 1 a 3 páginas, con tipo de letra Times New Roman, tamaño 12 e interlineado 1,5.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Extensión:** el mensaje de correo escrito a modo correo electrónico será de máximo de 1 página a 3 páginas y una extensión de entre 200 y 400 palabras, con tipo de letra Arial, tamaño 12 e interlineado 1,5. Es ideal tener cuidado con redacción y las estructuras gramaticales utilizadas deben ser coherentes con las temáticas estudiadas en el material de estudio.
- **Formato:** documento escrito en Word y se deberá exportar a PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Documento escrito. GA2-240202501-AA2-EV03.**

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de aprendizaje	Criterios de evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
Evidencia de conocimiento:		**Rúbrica**
Presentación de PowerPoint. **GA2-210101066-AA1-EV01.**	Identifica los diferentes canales de distribución de acuerdo a las condiciones establecidas por el cliente.	IE-GA2-210101066-AA1-EV01
Evidencia de conocimiento:		**Rúbrica**
Matriz DOFA. **GA2-210101066-AA1-EV02.**	Selecciona el medio de transporte de acuerdo con requerimientos del cliente y normatividad del sector.	IE-GA2-210101066-AA1-EV02
Evidencia de conocimiento y desempeño:		**Rúbrica**
Video explicativo. **GA2-210101066-AA1-EV03.**	Identifica la normatividad por aplicar de acuerdo a legislación existente.	IE-GA2-210101066-AA1-EV03
Evidencia de conocimiento:		**Lista de chequeo**
Estructura matriz de ruta. **GA2-210101066-AA2-EV01.**	Diferencia los vehículos necesarios a utilizar de acuerdo con características del proceso de distribución.	IE-GA2-210101066-AA2-EV01
Evidencia de conocimiento:		**Rúbrica**
Poster informativo. **GA2-210101066-AA2-EV02.**		IE-GA2-210101066-AA2-EV02

Evidencia de desempeño: Mural multimedia. **GA2-210101066-AA2-EV03.**		**Rúbrica** IE-GA2-210101066-AA2-EV03
Evidencia de conocimiento: Cuadro comparativo con documentación en el transporte. **GA2-210101065-AA1-EV01**	Identifica los actores de la red de transporte de acuerdo con la actividad del sector productivo. Establece los tipos de planes de acuerdo con la operación de transporte. Identifica las variables de impacto en la actividad de transporte. Analiza los recursos requeridos en la operación de transporte según la programación de la ruta, origen y destino y la naturaleza de la carga. Selecciona el medio y modo de transporte de acuerdo con la programación de la ruta, origen y destino y la naturaleza de la carga.	**Rúbrica** IE-GA2-210101065-AA1-EV01
Evidencia de desempeño: Entrevista a conductor de vehículo de transporte de carga. **GA2-210101065-AA2-EV01.**	Analiza los factores, variables, restricciones y parámetros que afectan la operación de transporte de acuerdo a los procedimientos establecidos. Identifica la ruta de transporte en la red geográfica.	**Rúbrica** IE-GA2-210101065-AA2-EV01
Evidencia de desempeño y producto: Estudio de caso. Selección de unidad vehicular, formatos y lista de chequeo. **GA2-210101065-AA2-EV02.** **Evidencia de conocimiento:** Taller de INCOTERMS y presentación. **GA2-210101065-AA2-EV03.**	Interpreta el marco normativo y regulatorio relacionado con la actividad de transporte. Comprende la responsabilidad y riesgos asociados a la operación de transporte. Identifica las tecnologías de información y comunicación relacionada con la operación de transporte. Analiza el resultado de los indicadores de gestión de la	**Lista de chequeo** IE-GA2-210101065-AA2-EV02 **Lista de chequeo** IE-GA2-210101065-AA2-EV03

operación de transporte.

Relaciona los recursos de acuerdo con los requerimientos de la operación de transporte.

Caracteriza el transporte de acuerdo con los requerimientos de la operación.

Calcula la capacidad de los equipos de transporte de acuerdo con el volumen de la carga y el origen y destino.

Identifica los riesgos asociados a la operación de transporte de acuerdo con el origen y destino de la carga.

Realiza el mapa de factores de riesgo de acuerdo con los puntos críticos de la operación.

Selecciona los elementos de protección individual de acuerdo con los procedimientos de la operación de transporte.

Determina las actividades de la operación de transporte.
Cuantifica movimiento de la carga según método y tiempos de respuesta.

Asigna zonas para el procedimiento de recibo y despacho.

Evidencia de desempeño y producto:

Presentación con procedimiento para verificación de documentación. Caso empresa. **GA2-210101075-AA1-EV01.**

Identifica la documentación necesaria para el correcto recibo y despacho.

Rúbrica

IE-GA2-210101075-AA1-EV01

Selecciona el personal necesario de acuerdo a los requerimientos de la actividad.

Elige el número y las características de vehículos de acuerdo a las exigencias de la actividad.

	Identifica equipos TIC, tipos de *software* y servicios de Internet, de acuerdo con las necesidades de uso.	
Evidencia de conocimiento: Mapa mental. *Software* y servicios de Internet. **GA2-220501046-AA1-EV01.**	Compara equipos TIC, tipos de *software* y servicios de Internet, de acuerdo con las características. Escoge equipos TIC, tipos de *software* y servicios de Internet, de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y características. Maneja computadores, tabletas, celulares y otros equipos TIC, de acuerdo con las funcionalidades de los mismos.	**Lista de verificación** IE-GA2-220501046-AA1-EV01
Evidencia de conocimiento: Taller. Utilización de las herramientas de ofimática. **GA2-220501046-AA2-EV01.**	Aplica funcionalidades de sistemas operativos, de acuerdo con las necesidades de administración de los recursos del equipo. Maneja procesador de texto, hoja de cálculo, *software* para presentaciones, diagramación, bases de datos y *software* específico, de acuerdo con las funcionalidades de cada programa y las necesidades de manejo de la información. Maneja herramientas colaborativas en Internet, de acuerdo con las necesidades del equipo de trabajo.	**Lista de verificación** IE-GA2-220501046-AA2-EV01
Evidencia de desempeño: Informe mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC. **GA2-220501046-AA3-EV01**	Comprueba el funcionamiento de los equipos, productos o servicios obtenidos con el uso de herramientas TIC, de acuerdo con los resultados esperados. Participa en redes sociales, de acuerdo con las necesidades de comunicación.	**Lista de verificación** IE-GA2-220501046-AA3-EV01

	Aplica procesos de mejora a los productos, de acuerdo con las comprobaciones realizadas.	
Evidencia de desempeño: Plan de mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC. **GA2-220501046-AA4-EV01.**	Utiliza motores de búsqueda, navegación, correo electrónico, transferencia de archivos, chat, listas de correos, blogs, wikis, foros web, *spaces*, grupos de noticias, telefonía IP, televisión IP, comprar en Internet, *E-learning*, *marketing* digital, trabajo colaborativo, computación en la nube, redes sociales y videoconferencia por Internet, de acuerdo con las necesidades de información y comunicación.	**Lista de verificación** IE-GA2-220501046-AA4-EV01
Evidencia de conocimiento: Cuestionario**.** **GA2-240202501-AA1-EV01.**		**Cuestionario** IE-GA2-240202501-AA1-EV01.
Evidencia de desempeño: Vídeo entrevista virtual. **GA2-240202501-AA1-EV02.**	Comprende información concreta relativa a temas cotidianos y laborales en textos orales y escritos.	**Lista de chequeo** IE-GA2-240202501-AA1-EV02.
Evidencia de producto: Crónica. **GA2-240202501-AA1-EV03.**		**Lista de chequeo** IE-GA2-240202501-AA1-EV03
Evidencia de conocimiento: Cuestionario. **GA2-240202501-AA2-EV01.**	Describe de manera sencilla y clara asuntos, acciones, experiencias, sentimientos, planes relacionados con temas de su interés y cotidianidad, siguiendo una secuencia lineal de elementos.	**Cuestionario** IE-GA2-240202501-AA2-EV01
Evidencia de desempeño: Presentación**.** **GA2-240202501-AA2-EV02**		**Lista de chequeo** IE-GA2-240202501-AA2-EV02
Evidencia de producto: Documento escrito. **GA2-240202501-AA2-EV03**		**Lista de chequeo** IE-GA2-240202501-AA2-EV03

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Barcaza: barca grande y descubierta que se utiliza para el transporte de carga entre barcos o entre un barco y tierra.

Estibador: persona que tiene por oficio cargar y descargar las mercancías de las embarcaciones y se ocupa de la adecuada distribución de los pesos.

Fluvial: de los ríos o que tiene relación con ellos.

Informática: conjunto de conocimientos científicos y técnicas que hacen posible el tratamiento automático de la información por medio de computadoras.

Internet: red informática mundial, descentralizada, formada por la conexión directa entre computadoras mediante un protocolo especial de comunicación.

Main idea (Idea principal): estrategia de lectura que busca identificar la idea principal de un texto. A diferencia de *"Topic",* esta estrategia pretende ampliar la comprensión encontrando qué es lo que se dice del tema *(Topic). Ejm.: "The robots can help in, medicine".*

Microsoft: es una compañía tecnológica multinacional con sede en Redmond, Washington, EE.UU. Microsoft es el acrónimo de microcomputer y *software.*

Multimodal: se conoce como transporte multimodal a aquel en el que se utilizan varios medios de transporte (camiones, aviones, barcos, trenes, etc.)

Números cardinales: son los números como los conocemos para contar *(one, two, three, etc*.).

Números ordinales: son los números que se usan para indicar un orden, ejemplo: primero (*first, second, third, etc.*)

Ofimática: automatización mediante sistemas electrónicos de las comunicaciones y procesos administrativos en las oficinas.

Main idea (Idea principal): estrategia de lectura que busca identificar la idea principal de un texto. A diferencia de "*Topic",* esta estrategia pretende ampliar la comprensión encontrando qué es lo que se dice del tema (Topic). Ejm.: "T*he robots can help in, medicine*".

Números cardinales: son los números como los conocemos para contar *(one, two, three, etc.).*

Números ordinales: son los números que se usan para indicar un orden, ejem.: primero (*first, second, third, etc.*)

Pronombres personales: son las palabras que se usan para indicar la persona o ente que ejecuta una acción. Siempre los pronombres personales estarán seguidos de un verbo (la acción). En inglés son comunes las contracciones entre los pronombres y algunos verbos, así: "I'm" (contracción de I am), "She's" (contracción de *she is*), etc.

Presente simple (Presente Simple): tiempo verbal que se usa para indicar acciones o situaciones que suceden en el presente. Pueden ser estados permanentes o cambiantes, por ejemplo: *I am* Susana. I work as a doctor.

Presente Continuo: tiempo verbal que se usa para indicar acciones momentáneas que suceden al momento de hablar. Su construcción requiere el uso de un verbo auxiliar "*to be*" y un segundo verbo (llamado verbo principal) con terminación en "-ing". Por ejemplo: *I am working* at SENA *now*.

Preposiciones de tiempo: palabras invariables (sin género ni número) que se usan para indicar o introducir el momento de una acción. En inglés, por ejemplo, las más comunes son "*in", "on" y "at*".

Preposiciones de lugar: palabras invariables (sin género ni número) que se usan para indicar o introducir el lugar de una acción o situación. Por ejemplo: "*In the room*", "*next to the shop*".

***Role play*:** juego de roles es una actividad que simula una situación con dos o más personajes representados por los aprendices. Cada uno recibirá las indicaciones de lo que pasa y los aprendices deberán desarrollar la situación actuando**.**

Semiótica: teoría general y ciencia que estudia los signos, sus relaciones y su significado.

***Skimming*:** estrategia de lectura que consiste en hacer una lectura rápida para determinar el tipo de texto, su fuente y su tema. No implica una lectura exhaustiva ni detenida, y puede durar pocos segundos.

***Scanning*:** estrategia de lectura para encontrar información específica. Al igual que"*Skimming*" no es exhaustiva, sino que focaliza la información necesaria.

Informática: conjunto de conocimientos científicos y técnicas que hacen posible el tratamiento automático de la información por medio de computadoras.

Internet: red informática mundial, descentralizada, formada por la conexión directa entre computadoras mediante un protocolo especial de comunicación.

Microsoft: es una compañía tecnológica multinacional con sede en Redmond, Washington, EE.UU. Microsoft es el acrónimo de *microcomputer* y *software*.

Ofimática: automatización mediante sistemas electrónicos de las comunicaciones y procesos administrativos en las oficinas.

Sistema operativo: es el conjunto de programas informáticos que permite la administración eficaz de los recursos de una computadora; también es conocido como *software* de sistema. Estos programas comienzan a trabajar apenas se enciende el equipo, ya que gestionan el *hardware* desde los niveles más básicos y permiten además la interacción con el usuario.

***Software*:** conjunto de programas, instrucciones y reglas informáticas para ejecutar ciertas tareas en una computadora.

TIC: son el conjunto de tecnologías desarrolladas en la actualidad para una información y comunicación más eficiente, las cuales han modificado tanto la forma de acceder al conocimiento como las relaciones humanas.

WWW: son las iniciales que identifican la expresión inglesa *World Wide Web*, el sistema de documentos de hipertexto que se encuentran enlazados entre sí y a los que se accede por medio de Internet. A través de un *software* conocido como navegador, los usuarios pueden visualizar diversos sitios web (los cuales contienen texto, imágenes, videos y otros contenidos multimedia) y navegar a través de ellos mediante los hipervínculos.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Ferrer, B. (2013). *El contrato de transporte aéreo de pasajeros: sujetos, estatuto y responsabilidad.* España. Editorial Dykinson.

Guzman, J. (2003). *General Aspects of Contracts on International Carriage of Goods by Air*. Revista e-mercatoria, Vol. 2.

Decreto 1079 de 2015. [Ministerio de Transporte]. https://www.mintransporte.gov.co/documentos/593/decreto-1079-de-2015-unico-reglamentario-del-sector-transporte/

Resolución 1565 de 2014. [Ministerio de Transporte]. https://www.mintransporte.gov.co/descargar.php?idFile=11361

Resolución 1069 de 2015. [Ministerio de Transporte]. https://www.mintransporte.gov.co/descargar.php?idFile=12313

Ministerio de Transporte. *Transporte en cifras.* https://www.mintransporte.gov.co/publicaciones/9443/transporte-en-cifras/

Código de comercio. (1971). [Presidencia de la República]. Colombia. [Archivo PDF]. https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=41102

Decreto No. 149 de 1999. [Ministerio de Transporte]. *Por el cual se reglamenta el Registro de Operadores de Transporte Multimodal*.

Rodríguez Muñoz, J. C. (2017). *Manual de transporte de carga.* Editorial Utadeo

Migración Colombia (2021). *Salida de menores del país.* https://www.migracioncolombia.gov.co/subdireccion-de-control-migratorio/salida-de-menores-del-pais

Sancler, V. (2017). *Transporte multimodal*. https://www.euston96.com/transporte-multimodal/

Andrade, A. M., Del Río, C. A., & Alvear, D. L. (2019). *A study on time and motion to increase the efficiency of a shoe manufacturing company* | Estudio de Tiempos y Movimientos para Incrementar la Eficiencia en una Empresa de Producción de Calzado. Información Tecnológica, 30(3), 83–94. https://www.scielo.cl/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0718-07642019000300083&lng=en&nrm=iso&tlng=en

Carmona Romera, G. (2017). Sistema operativo, búsqueda de información: Internet/Intranet y correo electrónico (I. Editorial (ed.); 1st ed.). Española, R. A., & Madrid, E. (1970). Diccionario de la

lengua española (Vol. 19). Espasa-Calpe.

Figarola Irigoyen (2020) Cómo se pronuncia en inglés TH. Barcelona, España. https://www.abaenglish.com/es/fonetica-inglesa/th/

Gallardo Yoney, [Yoney Gallardo]. (2020, 15 de marzo). Word para principiantes.[Youtube]. https://www.youtube.com/watch?v=-4ooZlyprm

Gómez de Silva Garza, A., & Ania Briseño, I. de J. I. B.-978-970-686-768-1 I. B.-978-607-481-064-6 (Eds.). (2008). Software (pp. 23–44). Cengage Learning. https://link.gale.com/apps/doc/CX3004400004/GVRL?u=sena&sid=GVRL&xid=d8990326

Ibiza, D, [David Ibiza: WordPress y Marketing Online]. (2019, 9 de diciembre). Tutorial Trellos: Guía de uso con ejemplos reales prácticos. [Youtube]. https://www.youtube.com/watch?v=_UB44coH3SM&feature=youtu.be

Moure,O.(1999). El acento en las palabras de dos sílabas. http://www.ompersonal.com.ar/ompronounce/unit11/page1.htm

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Elkin Rodolfo Moreno Merchan	Experto temático	Regional Distrito Capital - Centro de Formación de Talento Humano en Salud	Febrero 2021
	Oscar Absalon Guevara	Diseñador instruccional	Regional Bogotá - Centro de Gestión Industrial	Febrero 2021
	Rafael Neftalí Lizcano Reyes	Asesor Pedagógico	Regional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura	Febrero 2021
	Dairo Giovanni Rodríguez Agatón	Experto temático	Regional Antioquia - Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico	Junio de 2021
	Edwin Humberto Jiménez Gómez	Experto temático	Regional Antioquia - Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico	Junio de 2021
	Zvi Grosman Landáez	Diseñador instruccional	Regional Distrito Capital – Centro de Gestión Industrial	Marzo de 2022

Carolina Coca Salazar	Asesora Metodológica	Regional Distrito Capital – Centro Diseño y Metrología	Marzo de 2022	

8. CONTROL DE CAMBIOS

Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del cambio
Autor (es)				

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** Gestión Integral del Transporte.
- **Código del programa de formación:** 121524.
- **Nombre del proyecto:** Simulación de escenarios para la gestión integral del transporte.
- **Fase del proyecto:** Ejecución.
- **Actividad de proyecto: AP4.** Atender las necesidades del cliente.
- **Competencias específicas**:
  - 210101051. Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico.
  - 210101064. Coordinar el transporte según rutas y medios.

- **Competencia Transversal**
  - 210201501. Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
  - 240201064. Orientar investigación formativa según referentes técnicos.

- **Competencia Clave**
  - 240202501. Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

- **Resultados de aprendizaje competencias específicas**:
  - 210101051-01. Determinar el comportamiento de la demanda de acuerdo con los datos históricos del mercado.
  - 210101051-02. Pronosticar requerimientos según comportamiento del mercado.
  - 210101051-03. Validar resultados del pronóstico de acuerdo con las tendencias del mercado.
  - 210101051-04. Ajustar el pronóstico de la demanda según políticas organizacionales.
  - 210101064-01. Seleccionar los medios y modos de transporte según el acuerdo de productos, servicios y términos de negociación.

- **Resultados de aprendizaje competencia transversal**:
  - 210201501-01. Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.
  - 210201501-02. Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.
  - 210201501-03. Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales
  - 210201501-04. Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.
  - 240201064-01. Analizar el contexto productivo según sus características y necesidades.
  - 240201064-02. Estructurar el proyecto de acuerdo a criterios de la investigación.

- 240201064-03. Argumentar aspectos teóricos del proyecto según referentes nacionales e internacionales.
- 240201064-04. Proponer soluciones a las necesidades del contexto según resultados de la investigación.

- **Resultados de aprendizaje competencia clave.**
  - 240202501-04. Implementar acciones de mejora relacionadas con el uso de expresiones, estructuras y desempeño según los resultados de aprendizaje formulados para el programa.

- **Duración de la Guía:** 432 horas.
  - Competencias específicas: 288 horas.
  - Competencia transversal: 96 horas.
  - Competencia clave: 48 horas.

2. PRESENTACIÓN

Nuevamente bienvenidos, estimados aprendices. En el transcurso de este camino de aprendizaje ya pudieron comprender que una cadena es un elemento estructural que tiene una serie de eslabones o argollas que le permiten ser flexible, pero a la vez muy robusta y resistente. La resistencia se da porque cada eslabón mantiene su lugar en la cadena. La flexibilidad se da porque cada eslabón tiene una relación con el precedente y el siguiente, de tal forma que permite una elasticidad que ayuda a realizar ajustes y la robustez se da porque siendo la unión de óvalos sencillos, ofrece suficiente anclaje para unir dos extremos.

En esta fase comenzaremos a desarrollar lo que se ha planeado realizar según los requerimientos del cliente, el tipo de mercancía a transportar, el manejo de la carga y su empaque o embalaje y habiendo conocido y comprendido la normatividad que rige el transporte y sus diferentes modos y medios, todo lo cual se suple mediante la comprensión de las leyes de la oferta y la demanda de bienes y servicios, articulados con las competencias transversales y claves, que permitirán que sus evidencias sean desarrolladas también en forma integral.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Esta fase del proyecto – ejecución -, como su nombre lo indica, busca que, al aprendiz, mediante actividades cercanas a la realidad, le induzca a realizar acciones simuladas dentro del sector real de la gestión integral del transporte. Estas actividades deben ser desarrolladas con el acompañamiento de los instructores de las demás competencias, a fin de adquirir las competencias que permitan gestionar integralmente el transporte de bienes o servicios.

Parte fundamental para el logro de los resultados de aprendizaje es la dedicación que asigne para el desarrollo y entrega de las evidencias, las cuales podrá realizar con apoyo de los instructores y la revisión del material del programa, que para la presente tiene que ver con las competencias de proyección de los requerimientos del cliente y la coordinación de modos y medios de transporte.

- **Actividades de reflexión Inicial.**

  La realización de pronósticos, como herramienta fundamental para la creación de planes de mercado o planes estratégicos de comercialización, permiten determinar el comportamiento de eventos futuros en el mercado y en su cadena de suministro. De igual manera, los pronósticos se convierten en la base para la toma de decisiones en las empresas, como la planeación anticipada de la cantidad necesaria del capital de trabajo, la utilización de la planta, las instalaciones de almacenajes y los canales de distribución. De esta forma podemos ver que los pronósticos son de gran importancia para las empresas ya que permiten tomar decisiones en todas las áreas de las mismas y en la cadena de abastecimiento.

  Teniendo en cuenta el texto anterior, responda con su punto de vista los siguientes interrogantes:
  - ¿A qué se le llama pronóstico en los mercados?
  - ¿Los planes de mercado son iguales a los pronósticos?
  - ¿La cadena de distribución es la misma cadena de abastecimiento?
  - ¿Qué eslabones en la cadena de distribución pueden ser identificados?
  - ¿Cómo conocería la cantidad a producir para que genere utilidades?
  - ¿Conoce la forma de realizar la coordinación de rutas y medios de transporte?

3.1 Actividades de aprendizaje de la competencia específica: proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico (210101051).

A continuación, se describen las actividades de aprendizaje que ayudarán a desarrollar la competencia proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico.

3.1.1. Actividad de aprendizaje GA4-210101051-AA1. Clasificar los métodos de compra de mercancías de acuerdo con actividad económica y políticas de la organización.

Un foro de discusión permite analizar y afianzar los conceptos con el fin de realizar una construcción colaborativa de conocimiento, partiendo de un tema específico.

Los productores de bienes o servicios y los compradores de los mismos tienen una relación simbiótica entre ellos, que algunas veces son directa o inversamente proporcionales, llegando a generarse unas leyes llamadas de oferta y demanda.

Duración: 24 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo: **"Pronóstico de necesidades".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: GA4-210101051-AA1-EV01. Participación en foro de políticas de la organización sobre demanda de productos o servicios.**

A partir del material visto en el componente formativo **Pronóstico de necesidades**, se puede establecer que en una relación entre precios y cantidades se confirmará que, a mejores precios del bien o servicio, la producción se incrementará.

Teniendo en cuenta el texto anterior, se le solicita participar en el foro de reflexión, resolviendo los siguientes interrogantes:

a. ¿Si en la relación entre precios y cantidades se incrementa la cantidad considerablemente, como es el caso de productos agrícolas con mucha producción, qué sucede con los precios y la demanda?
b. ¿Cómo puede explicar que ante un aumento de la producción los precios disminuyan, y por consiguiente la relación entre precios y cantidades, no se cumple?
c. ¿Explique por qué se menciona que la curva de la oferta tiene una pendiente positiva y la curva de la demanda ofrece una pendiente negativa?
d. Proporcione un ejemplo de pendiente positiva y otro de pendiente negativa.

Una vez entregue su respuesta sustentada, lea cuidadosamente las respuestas de sus compañeros y comente respetuosamente tres que llamen su atención e indique por qué está o no está de acuerdo con esas respuestas.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar**: interacción argumentativa en el foro de discusión.
- **Formato:** texto máximo diez (10) hojas.
- **Acceso para el envío:** remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Participación en foro de políticas de la organización sobre demanda de productos o servicios. GA4-210101051-AA1-EV01**

3.1.2. Actividad de aprendizaje GA4-210101051-AA2. Determinar los actores de la cadena de acuerdo con requerimientos del cliente y políticas de la organización.

En una cadena de suministros de mercancías, se deben tener en cuenta una serie de actores que van desde el productor de la mercancía pasando por el transportador, el vendedor o comercializador para ser adquirido por el consumidor final, en donde cada uno de ellos se considera un eslabón de la cadena.

Duración: noventa y seis (96) horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura del componente formativo: **"Pronóstico de necesidades".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: GA4-210101051-AA2-EV01. Infografía sobre actores de la cadena de distribución según productos o servicios.**

La infografía pretende mostrar en forma de gráficos o símbolos, los datos de indicadores de gestión o de procesos que requieren antes que palabras, imágenes. Se puede llegar a este tipo de materiales para diseño, a través de aplicaciones de libre acceso en internet, puede consultar los siguientes ejemplos https://www.adobe.com/es/express/discover/examples/infographic.

Realizar infografía en formato horizontal que contenga actores de una cadena de mercancías variadas entre los que están productos perecederos que, entre otras cosas, deben ser comprados en el sitio de producción, acopiarlos, empaquetarlos, embalarlos, transportarlos, descargarlos, almacenarlos, distribuirlos y venderlos. Se debe visualizar la descripción de la función de cada actor y la gestión integral del transporte en esta cadena.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar**: infografía.
- **Formato:** infografía horizontal.
- **Acceso para el envío:** remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Infografía sobre actores de la cadena de distribución según productos o servicios GA4-210101051-AA2-EV01.**

- **Evidencia: GA4-210101051-AA2-EV02. Bitácora de visita virtual a cadena de suministros.**

La bitácora es un cuaderno o libreta de escritura personal en que se consignan sucesos relativos a un tema específico con registros de cosas, sucesos, dibujos o bocetos y anotaciones en borrador.
Un centro de almacenaje o centro de distribución es un lugar en el cual se pueden almacenar ordenadamente los productos a distribuir. La mejor manera de conocer este tipo de bodegas es de forma virtual, ya que muchas de ellas tienen kilómetros de áreas para esta labor específica.

Teniendo en cuenta el material que viene estudiando, el componente formativo – Pronóstico de necesidades, y apoyados en los videos denominados "*Centro de distribución Mercado Libre – Así funciona*" (http://youtube.com/watch?v=8eFhnpvaRB0), y "Conozca *Mercado Libre por dentro*" (http://youtube.com/watch?v=0We8II36uEE), elabore su bitácora de visita y en ella realice los comentarios que considere pertinentes para profundizar, conocer más, recordar, suprimir o mejorar sobre temas de su interés y una vez realizada, puede remitirse al siguiente ejemplo: https://cincodias.elpais.com/directorio-empresas/empresa/6741856/bitacora-logistica.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar**: bitácora de visita (Documento en Word).
- **Formato:** documento de texto en Word. Máximo diez (10) hojas.
- **Acceso para el envío:** Remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Bitácora de visita virtual a cadena de suministros. GA4-210101051-AA2-EV02.**

- **Evidencia: GA4-210101051-AA2-EV03. Presentación sobre métodos de pronóstico de la demanda.**

Bajo una presentación en formato *PowerPoint* o aplicaciones similares como *Prezi* o *Knovio*, se pueden realizar exposiciones de temas específicos, con ayuda de símbolos, signos, imágenes, animaciones o formatos que sean atractivos y atrapen la atención del espectador y así mismo le permitan que lo expuesto sea retenido por más tiempo en la memoria.

La política organizacional de una empresa siempre tendrá como condición primordial, la seguridad para el almacenaje y la de sus trabajadores. Igualmente deberá propender por distribuir en forma segura el almacenamiento de los productos a fin de que no haya exposición al riesgo.

Apoyados en el componente formativo Pronóstico de necesidades, se le solicita realizar una exposición con ayuda de una presentación con diapositivas en *PowerPoint* o aplicación similar, que incluya un resumen de las Reglas Generales para la Interpretación de la Nomenclatura Arancelaria Común – NANDINA, las cuales están distribuidas en cinco anexos. Realice el resumen de tal forma que no abarque más de dieciséis (16) diapositivas**.**

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar**: presentación con diapositivas.
- **Formato:** *PowerPoint* o aplicaciones similares máximo dieciséis (16) positivas.
- **Acceso para el envío:** Remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Presentación sobre métodos de pronóstico de la demanda. GA4-210101051-AA2-EV03.**

- **Evidencia: GA4-210101051-AA2-EV04. Historieta sobre variables de mercado.**

Una historieta permite contar un suceso en forma articulada entre imágenes y texto, que pueden ser realizados a mano o mediante aplicaciones de libre acceso en la *web*, tales como *Pixtón*, generador de *comics*, o *Comix* (https://www.makebeliefscomix.com/).

Como todo mercado, las variables siempre apuntan o tienen en la mira al consumidor final y hay muchas variables que pueden intervenir en la elección del producto por ese consumidor. Además, la permutación de estas variables genera combinaciones en los mercados, las cuales se conocen como tipos de mercados y sus características.

Las variables del mercado son cuatro elementos que en conjunto permiten que el consumidor escoja un producto, estas son el producto, el precio, la comunicación y distribución, que para la mayoría de los casos se pueden asimilar al producto, perfil del comprador, competencia y área geográfica. Con estas cuatro variables, se le solicita que elabore una historieta que vincule al consumidor final, cumpliendo condiciones de creatividad, correcta ortografía y redacción. Una vez lo realice, por favor, guárdelo como formato con extensión **.png o .jpg** o .**pdf,** si lo elaboró como historieta a mano.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar**: historieta.
- **Formato:** .pdf; .jpg; .png
- **Ambiente Requerido:** entorno virtual del programa.
- **Materiales:** computador, internet, componente formativo CF005 – Pronóstico de necesidades, glosario y biblioteca SENA.
- **Acceso para el envío:** remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Historieta sobre variables de mercado. GA4-210101051-AA2-EV04.**

3.1.3. Actividad de aprendizaje GA4-210101051-AA3. Aplicar reglas de validación de resultados según métodos estadísticos.

La capacidad de pronosticar sucesos nos ha permitido predecir tanto ventajas como riesgos. Así por ejemplo podemos predecir el tiempo de llegada de un vuelo, sabiendo la hora de salida; o el tiempo de arribo de un vehículo sabiendo la distancia a recorrer y la posible velocidad de desplazamiento; o algunas veces hasta la velocidad de desplazamiento de un móvil, por el ruido de su aproximación o de su alejamiento. También podemos predecir el estado del tiempo, el frío, el calor, la tormenta o el comportamiento de los mercados. Así que, acertaremos con mayor probabilidad, conociendo o teniendo que ajustar una variable, que, para el caso de validación de resultados según métodos estadísticos, tienen que ver con el precio, el costo de producción, el valor de venta, la cantidad producida, todo esto articulado en los principios de la oferta y la demanda.

Duración: 96 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo **"Pronóstico de necesidades".**

.

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: GA4-210101051-AA3-EV01. Juego de lotería sobre principios de demanda y oferta.**

Un juego de lotería es una opción del azar o la casualidad que se compone de variables complejas que afectan que una situación particular se desarrolle de una manera y no de otra. También es una decisión de la probabilidad y estadística. Conociendo una causa podremos predecir la consecuencia, ya que la capacidad del ser humano de predecir sucesos que van a ocurrir es una de las características que nos distingue de los demás seres vivos.

Basado en el componente formativo Pronóstico de necesidades, ingrese a la aplicación *Educaplay* y desarrolle la actividad de lotería de Ruleta de Palabras que encuentra allí, bajo la denominación "*Principios de oferta y demanda*" (https://bit.ly/3wP7dWW).

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar**: captura de pantalla ruleta de palabras.
- **Formato:** jpg.
- **Acceso para el envío:** remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Juego de lotería sobre principios de demanda y oferta. GA4-210101051-AA3-EV01.**

- **Evidencia: GA4-210101051-AA3-EV02. Documento en Excel con tablas dinámicas para graficar pronósticos de demanda y oferta.**

Las tablas dinámicas son un conjunto de datos como resumen de otras tablas más robustas. Estas tablas permiten agrupar, resumir, analizar, sopesar datos para realizar comparaciones o tendencias en ellos. A

partir de estos datos se pueden preparar tablas dinámicas con las que se lograrán construir gráficas de tendencias.

Es importante conocer las tendencias que implican las variaciones en precios, cantidades y costos, entre otros, de los cuales se desprenden los principios de la oferta y la demanda. Para explicar las tendencias y los comportamientos de la demanda y la oferta, se requiere conocer estas variables y con su representación gráfica se logrará una mejor comprensión y aprendizaje.

Grafique los ocho principios de la oferta y la demanda, tomando como base tablas dinámicas de los precios de compra y venta del dólar en Colombia durante los dos últimos meses, una vez lo realice, por favor guárdelo como PDF.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar**: gráficos de demanda y oferta.
- **Formato:** PDF.
- **Acceso para el envío:** remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Documento en Excel con tablas dinámicas para graficar pronósticos de demanda y oferta. GA4-210101051-AA3-EV02.**

- **Evidencia: GA4-210101051-AA3-EV03. Elaboración de video sobre métodos estadísticos de oferta y demanda.**

Con la tecnología del video se pueden realizar tomas de sucesos o exposiciones, para ser grabadas, almacenadas, reproducidas y analizadas una y otra vez.

Existen dos métodos estadísticos para determinar la oferta y la demanda, los métodos cuantitativos, que son los que utilizan datos recolectados y mediante un análisis y fórmulas estadísticas se generan estimaciones y los métodos cualitativos que se basan en los juicios o estimaciones de las personas que realizan el proceso.

Apoyado en el componente formativo: Pronóstico de necesidades, elabore una exposición sobre los métodos o técnicas para determinar la oferta y la demanda, que incluya los siete métodos cuantitativos y los seis métodos cualitativos. Ilustre su exposición mediante ayudas con diapositivas o *slides* en las que se muestren gráficas o las relaciones matemáticas de los métodos descritos. Realice y grabe su exposición y remita el archivo en formato MP4.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar**: video.
- **Formato:** mp4.
- **Acceso para el envío:** remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Elaboración de video sobre métodos estadísticos de oferta y demanda. GA4-210101051-AA3-EV03.**

- **Evidencia: GA4-210101051-AA3-EV04. Propuesta de *marketing* - publicidad sobre políticas de oferta de productos.**

La publicidad es una estrategia que permite dar a conocer un producto a la mayor cantidad posible de consumidores, atendiendo indicadores de preferencias o gustos de los consumidores, pero al mismo tiempo atendiendo nociones de buen nombre y prestigio de la empresa que ofrece el producto.

La oferta de productos puede considerar muchas variables para impactar a los clientes, desde precios bajos, ofertas, empaques novedosos, cantidades ilimitadas, servicios adicionales, fácil acceso, hasta prestigio de la empresa y del producto.

Debido a religión, cultura, costumbre o política, muchas colectividades evitan el consumo de carnes de res o de cerdo. A su vez, por políticas de la organización en la que usted trabaja, se ha adquirido muy económicamente una sede para la distribución de productos cárnicos de cerdo y de res, en unas bodegas en el centro de una comunidad con esas características. Usted ha sido escogido para gestionar el transporte de última milla en esta comunidad y por lo tanto deberá realizar una propuesta de marketing. Por favor, diseñe una propuesta de publicidad sobre la oferta de productos cárnicos en la comunidad, e indique las variables a tener en cuenta y sus posibles resultados.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar**: propuesta de publicidad en formato PDF.
- **Formato:** PDF.
- **Acceso para el envío:** remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Propuesta de marketing - publicidad sobre políticas de oferta de productos. GA4-210101051-AA3-EV04.**

3.1.4. Actividad de aprendizaje GA4-210101051-AA4. Identificar las necesidades del cliente de acuerdo con metodología de gestión de requerimientos y políticas de la organización.

La demanda tiene que ver con el cliente y anticiparse a sus gustos o predecir lo que el cliente desea. Es lo que podemos llamar pronóstico de la demanda. Conociendo las variables que modifican estas relaciones, podremos predecir muchas cosas, desde el número de unidades a producir, los volúmenes de materias primas requeridas, los inventarios, las gestiones del transporte en cuanto a volúmenes y capacidades a distribuir o movilizar tanto de los suministros como del producto terminado, hasta el posible comportamiento del precio.

Duración: 24 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo: **Pronóstico de necesidades.**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: GA4-210101051-AA4-EV01. Relacionar columnas sobre políticas de la organización versus necesidades del cliente.**

Relacionar columnas tiene que ver con la creación de parejas de texto y/o imágenes o multimedia, que al ser asociadas crean una articulación de contenido, el cual permite mejorar el aprendizaje de temas específicos.

Todos estos criterios se examinan a partir de análisis de datos históricos de ventas o distribuciones. Pero deben tenerse en cuenta otros aspectos para no generar errores en las proyecciones, ya que estos pueden acarrear pérdidas a la empresa por precios bajos y altos costos de producción o demasiadas unidades producidas y poca demanda del producto. También deben tenerse en cuenta una base suficiente de datos históricos; considerar la elasticidad de la demanda y tener en cuenta el ciclo de vida del producto, entre otros.

Hay una serie de características u objetivos concretos que tienen las organizaciones, los cuales corresponden a las políticas de la empresa. Igualmente hay una serie de requerimientos de los clientes o consumidores que buscan que, en la adquisición de los productos, se ofrezcan ciertas garantías. Teniendo en cuenta estas consideraciones, se le solicita articular las necesidades del cliente con las políticas de la organización, ingresando a la plataforma *Educaplay*, y con el nombre de "*Requerimientos cliente y organización*", (https://acortar.link/SdqhqE), desarrolle esta actividad interactiva y una vez desarrollada tome captura de pantalla.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar**: captura de pantalla de actividad interactiva.
- **Formato:** .jpg
- **Acceso para el envío:** remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Relacionar columnas sobre políticas de la organización versus necesidades del cliente. GA4-210101051-AA4-EV01.**

- **Evidencia: GA4-210101051-AA4-EV02 – Elaboración de cartilla soluciones a las demandas de los clientes.**

La cartilla es un recurso didáctico en forma de cuaderno o cuadernillo elaborado en forma sencilla e ilustrativa, que relata sucesos en forma elemental para la comprensión de un público diverso.

Los clientes siempre tienen la razón, es un proverbio mundial. También se dice que los clientes tienen unos derechos y bajo estos aforismos es importante tomar atenta nota de sus exigencias y necesidades con el fin de satisfacerlas y cumplir sus requerimientos, honrando lo pactado sin malentendidos. Esto significa garantizar la satisfacción del cliente.

Realice un análisis de sus necesidades como aprendiz del programa Tecnología en Gestión Integral del Transporte. Escriba esta relación de necesidades y consígnelas en un formato tipo cartilla. Una vez tenga este inventario de necesidades, que serán el índice de temas, proceda a explicar la forma en que considera que deberán ser solucionadas, con el fin de lograr que quede garantizada la satisfacción de usted, como cliente.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar**: cartilla.
- **Formato:** texto.
- **Acceso para el envío:** remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Elaboración de cartilla soluciones a las demandas de los clientes. GA4-210101051-AA4-EV02.**

3.2 Actividades de aprendizaje de la competencia Coordinar el transporte según rutas y medios (210101064).

A continuación, se describen las actividades de aprendizaje que ayudarán a desarrollar la competencia coordinar el transporte según rutas y medios:

3.2.1. Actividad de aprendizaje GA4-210101064-AA1. Establecer mapa de riesgos y coberturas de seguro, de acuerdo con tipo de mercancías y necesidades del cliente

Los clientes siempre recurrirán a empresas robustas, con un buen nombre y prestigio, que le garanticen la satisfacción de su necesidad de transporte y que certifiquen la entrega en el menor tiempo, al menor costo y con los menores riesgos de transporte.

Duración: 48 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo **Pronóstico de necesidades.**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia: GA4-210101064-AA1-EV01. Documento en Word de presentación de oferta de servicios**

Una propuesta o presentación de oferta de servicios, es una opción para dar a conocer la capacidad administrativa y operativa de la organización. Además, en ese documento se refleja el músculo financiero y la calidad para la prestación de los servicios.

La firma Limpiecitos S.A., empresa de productos de aseo y belleza personal requiere transportar los siguientes productos: 15.000 máquinas de afeitar; 50 litros de loción tópica para prevenir la caída del cabello; 20 galones de etanol; 4 cilindros de oxígeno de 20 libras; 20 litros de zumo de limón y 8 bultos de bicarbonato de sodio. Deben ser trasladados desde la zona franca del municipio de Zipaquirá que está a 2650 m s. n. m., con temperatura de 12°C., a donde llegaron a granel, hasta la ciudad de Barranquilla que se encuentra al nivel del mar y con una temperatura de 32°C. Investigue y construya una propuesta que muestre la forma en que distribuirá la mercancía, los modos de transporte y capacidades de los mismos y el embalaje que deberá proporcionar. Puede utilizar transportes multimodales si así lo estima conveniente. Consigne en forma pormenorizada los costos que asumirá por los seguros para lograr la entrega sin riesgos y en el menor tiempo posible.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar**: propuesta de oferta de servicios de transporte.
- **Formato:** PDF.
- **Acceso para el envío:** remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Documento en Word de presentación de oferta de servicios. GA4-210101064-AA1-EV01.**

- **Evidencia: GA4-210101064-AA1-EV02. Simulación.**

Con base en la oferta presentada anteriormente, y la cual fue aceptada, desarrolle el proceso y verifique al final del mismo el estado de la gestión del transporte de la mercancía.

La simulación es la imitación de una operación o actividad del mundo real, en donde se pueden evaluar resultados que emanan de combinar la variabilidad de los actores de una cadena logística, siendo un modelo ideal para la enseñanza y aprendizaje.

El proyecto formativo es una herramienta que involucra a los aprendices en la solución de problemas o aplicación de una idea; les permite trabajar de manera autónoma e interdisciplinaria para construir su propio aprendizaje relacionado con sus competencias de formación y culmina en resultados reales generados por ellos mismos. El proyecto de este programa se denomina Simulación de Escenarios para la Gestión Integral del Transporte.

Usted ha sido designado como supervisor de una empresa de transporte de carga y paqueteo. Por este motivo, la empresa Limpiecitos S.A., ha aceptado la oferta presentada para el transporte de sus mercancías variadas que se relacionaron en la actividad anterior, para lo cual le solicitan que aclare la propuesta en donde describa la gestión integral del transporte que cumplirá y consigne el paso a paso que deberá realizar para lograr la entrega en el menor tiempo posible y con los menores costos, producto de la manipulación por trasbordos o manejo de personal. Elabore un documento que demuestre el proceso de esta simulación y en formato Excel presente el resumen de su decisión tomada y expórtelo a formato PDF.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar**: simulación de una gestión integral del transporte.
- **Formato:** PDF.
- **Acceso para el envío:** Remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Simulación. GA4-210101064-AA1-EV02.**

3.3 Actividades de la competencia: Orientar investigación formativa según referentes técnicos. (240201064)

Con las siguientes actividades de aprendizaje se podrá desarrollar la competencia orientar investigación formativa según referentes técnicos.

3.3.1 Actividad de aprendizaje GA4-240201064-AA1 - Identificar las características socioeconómicas, tecnológicas, políticas y culturales del contexto productivo reconociendo las necesidades y problemáticas que lo afectan.

El objetivo de esta actividad es la identificación de características y necesidades del contexto productivo en el cual formulará la propuesta de investigación.

Duración: 8 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo: **Fundamentos de investigación**.

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA4-240201064-AA1-EV01. Mapa mental.**

Para la elaboración del mapa mental, se sugiere consultar el anexo "**Mapa_mental-240201064-AA1-EV01**" y en general revisar las siguientes recomendaciones:

1. **Formato:** puede elaborarse a través de herramientas digitales de elaboración de mapas mentales o tomando una fotografía de un mapa mental dibujado a mano y luego convertirla a PDF.
2. **Definir el contenido central:** ubicar el nombre del contexto en el centro de la pantalla o papel y distinguir con una imagen o ícono que lo represente. El contenido central es un tema, idea o concepto para desarrollar.
3. **Identificar un número limitado de características del contenido central:** hacer las bifurcaciones a través de ideas principales, posteriormente en agrupaciones y asociaciones. Previo, se sugiere tener una lluvia de ideas. Es importante el uso de colores, uno solo por bifurcación, teniendo especial cuidado en su grosor.
4. **Jerarquizar ideas:** establecer el tamaño de las ramificaciones, letras, colores, categorías y subcategorías, estableciendo un tamaño determinado para las ramas y las imágenes, para que, en la lectura, se entienda que el tamaño de las ramas e imágenes principales es mayor al de las ramas secundarias, y de estas últimas mayor al de las terciarias y así sucesivamente.
5. **Unir asociaciones:** mediante ramificaciones, y líneas se irradian las ideas secundarias y las asociaciones entre ideas.
6. **Ampliar hacia afuera:** priorizar las ideas según las manecillas del reloj. En cada bifurcación, incluir una imagen digital o elaborada a mano.

7. **Ubicar imágenes:** apoyos visuales y colores determinarán la calidad de la presentación, por esta razón se recomienda tener especial cuidado en la calidad y el tamaño de la imagen para acentuar las ideas a recordar.
8. **Diseñar nodos:** para asegurar las conexiones entre las bifurcaciones.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** mapa mental sobre la caracterización del contexto productivo.
- **Formato:** documento en PDF. Puede elaborarse a través de herramientas digitales de elaboración de mapas mentales o tomando una fotografía de un mapa mental dibujado a mano y en ambos casos colocar sus datos personales.
- **Extensión:** una (1) hoja.
- Para hacer el envío de la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Mapa mental. GA4-240201064-AA1-EV01.**

3.3.2 Actividad de aprendizaje GA4-240201064-AA2. Elaborar la propuesta de investigación formativa.

El objetivo de esta actividad es comprender y dar respuesta a las necesidades del contexto por medio del desarrollo de procesos de investigación efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social y productivo.

Duración: 40 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo: **Fundamentos de investigación**.

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GA4-240201064-AA2-EV01. Propuesta de investigación.**

Diligenciar cada una de las pestañas del formato Propuesta de investigación formativa. Para el diligenciamiento del formato, se sugiere consultar el anexo "**Formato_Propuesta-240201064-AA2-EV01**" y en general revisar las siguientes recomendaciones:

1. En cuanto a aspectos generales, el documento debe ser presentado en fuente Arial 10, interlineado 1.5
2. Para la Etapa 1. Preparación: antes de iniciar la escritura del documento, es necesario tener en cuenta las recomendaciones hechas por el tutor para el mapa mental de la actividad 1.
3. Para la escritura del título, es necesario que este sea concreto con relación al problema que se busca resolver, no debe contener palabras innecesarias, no debe utilizar abreviaturas ni fórmulas. Debe tener una extensión máxima de quince (15) palabras u setenta (70) caracteres y debe reflejar de manera apropiada de qué se trata el estudio.
4. Para el resumen, tener en cuenta que este se realiza cuando ya está elaborado todo el ejercicio de investigación formativo. El resumen es una descripción sintética de los aspectos más relevantes del proceso investigativo que da cuenta del problema, cómo se realizó el estudio, cuáles fueron los principales hallazgos y cuál es la relevancia del estudio para su programa de formación. Se elabora en dos párrafos

que debe contener máximo 120 palabras o 960 caracteres incluyendo la puntuación y los espacios sin sangría (10 a 15 renglones). Se recomienda que este párrafo se realice con oraciones cortas y simples separadas de punto y seguido. (Debe estar en idioma español/inglés).

5. Las palabras claves se incluyen una vez está elaborado todo el ejercicio de investigación formativo. Tras el resumen se deben escribir las palabras claves, las cuales se utilizan como fines de clasificación para que los documentos se puedan incorporar en bases de datos y, de esta forma, agilizar su búsqueda (español/inglés).

6. La justificación expone las razones que justifican la realización del proyecto de investigación formativa en torno al contexto productivo, aspectos sociales, aspectos institucionales, aspectos pedagógicos, aspectos tecnológicos, entre otros. Demuestra la importancia de resolver el problema de investigación. Destaca su impacto y aclara quienes serán los beneficiarios directos y el alcance social que tendrá.

7. Para los antecedentes, la revisión de la literatura es una síntesis original de teorías y trabajos de investigación fáctica (de campo o empírica) sobre el tema al que se refiere el estudio por realizar. El aprendiz deberá consultar las bases de datos del SENA y hacer una recopilación actualizada (3 últimos años) de lo escrito sobre el tema. La revisión de la literatura debe ser un apartado donde el lector descubre cuál es el problema no resuelto por la comunidad científica y que se quiere abordar mediante el estudio propuesto.

8. Para la identificación del problema, es necesario contemplar las necesidades expuestas en el mapa mental y realizar una delimitación de las mismas. En un primer momento se hace una descripción de la situación actual del problema, se define el ámbito espacial donde se realizará la propuesta (sin ampliarlo), se indica en forma clara cuál es el problema y quiénes lo tienen, se escriben las causas que lo generan. En un segundo momento se describen las consecuencias que acarrea la problemática detectada y se pronostica que sucedería si no se resuelve el problema.

9. Para la pregunta de investigación es necesario tener en cuenta que guarda estrecha relación con los objetivos de la propuesta y la revisión de la literatura hecha. Para ello escriba una pregunta cuya respuesta es la solución del problema planteado.

10. El objetivo general tiene las siguientes características: se relaciona con el problema y la pregunta de investigación; es concreto, se redacta con lenguaje claro y sencillo; inicia su redacción con un verbo en infinitivo; incluye el qué se quiere hacer mediante la investigación, a dónde quiero llegar y mediante qué. Las respuesta a estos interrogantes conllevan a la respuesta de la pregunta problema ya formulada.

11. Los objetivos específicos indican el orden sistemático en que se resolverá la investigación, los cuales se desprenden directamente del objetivo general.

12. El marco teórico debe ser organizado en temas y subtemas de lo general a lo particular. El marco teórico hace referencia a aquellas teorías, normas y conceptualizaciones que pueden contribuir a dar solución al problema enunciado y permite la confrontación, el análisis y la evaluación del proyecto. Implica que el aprendiz identifique una postura teórica que aporte elementos y categorías de análisis para abordar el campo temático, motivo del estudio haciendo una redacción propia que se sustenta en autores, estableciendo un diálogo sistemático con los autores, teorías y realidad del contexto en el que trabaja la propuesta. Es importante hacer las respectivas citas bibliográficas según normas APA e incluirlas en las referencias bibliográficas al final del documento.

13. Para el tipo de investigación, el aprendiz deberá indicar si exploratorio (si se familiariza con el fenómeno que se investiga), descriptivo (identifica características del universo de investigación, señala formas de conductas, establece comportamientos concretos y comprueba variables), explicativo (es comprobar que la propuesta soluciona el problema o no).

14. La población se define como el conjunto de personas a las que va dirigida la propuesta de investigación formativa y guarda relación con sus fases. En este campo el aprendiz debe describir de manera amplia el contexto donde convive la población, su universo (total de actores) y se menciona la muestra (si aplica).

15. En el campo de técnicas e instrumentos de recolección de información, debe describir las técnicas tales como la observación, la encuesta, la entrevista entre otras.

16. Para la etapa 2. Ejecución: diligencie cada uno de los campos propuestos teniendo en cuenta el punto 15 de estas instrucciones.

17. En la etapa 2.1 Ejecución es necesario que diligencie los campos teniendo en cuenta el punto No 7 de estas instrucciones.

18. En la Etapa 3. Procesamiento se deben analizar e interpretar los datos recogidos en la fase 2. 1 de ejecución.

19. En la etapa 4. La interpretación de resultados consigne la interpretación de los resultados del ejercicio de investigación formativa.

20. Para la interpretación de los resultados es importante tener en cuenta que se presentan los resultados sustentados con datos, gráficas, etc. Su análisis confirma la existencia del problema, sus causas, su incidencia. Puede presentarse en dos apartados en esa misma pestaña: resultados y análisis o realizarlo integralmente, en todo caso debe tenerse en cuenta que los resultados sintetizan los datos recolectados, así como su tratamiento estadístico; los resultados se exponen de manera breve destacando los hallazgos más relevantes; al presentar los datos se sugiere el uso de tablas o figuras, además del texto, que en lo posible, no deberá repetir lo que dicen estas tablas o figuras. En el análisis, se evalúan e interpretan las implicaciones de los resultados, se presentan con suficiente detalle los datos para justificar las conclusiones; particularmente en relación con los supuestos teóricos, se debe exponer de manera clara la sustentación o carencia de sustento en relación con los datos.

21. Las conclusiones se redactan en términos de respuesta a los objetivos planteados para el proyecto.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto para entregar:** propuesta de investigación formativa.
- **Formato:** documento en Excel con las 5 etapas diligenciadas.
- Para hacer el envío de la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Propuesta de investigación. GA4-240201064-AA2-EV01.**

3.4. Actividades de la competencia Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales (210201501)

Para esta competencia, es importante conocer que entre las centrales de trabajadores y el gobierno nacional se llegó al acuerdo de incorporar en los programas de formación que imparte el SENA, el desarrollo de capacidades entorno al ejercicio de los derechos fundamentales en el trabajo, la política pública del trabajo decente y la construcción de una ciudadanía activa, consciente, participativa e incidente, como expresión tangible de las aspiraciones humanísticas que trascienda la mera información hacia niveles de pensamiento y acción complejas, autónomas y propositivas, como parte constitutiva del desarrollo integral del trabajador.

3.4.1 Actividad de aprendizaje GA4-210201501-AA1. Comparar las condiciones del trabajo en el devenir histórico de la humanidad.

La intencionalidad específica está basada en el marco de los Derechos Fundamentales en el trabajo para que la persona ejerza la Ciudadanía Laboral valorando sus principios fundamentales y apropiando las herramientas que le permitan protegerla y defenderla.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo adecuado de las evidencias el aprendiz debe apropiar los contenidos del componente formativo "**Derechos fundamentales del trabajo**".

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje.

- **Evidencia GA4-210201501-AA1-EV01. Taller.**

Se desarrollará por parte del aprendiz un taller a partir de las experiencias propias, familiares y de la comunidad. Responda las siguientes preguntas:

- ¿Cuáles son las actividades económicas más importantes de su municipio o región?
- Describa, ¿cómo es el trabajo en su región o municipio?
- Consulte información sobre los Fundamentos de economía y elabore una línea de tiempo en la cual ubique los periodos históricos de la producción y las principales características del trabajo para cada periodo. Se sugiere consultar el documento: Méndez Morales, José Silvestre. Fundamentos De Economía. 3a. Edición. ed. México: McGraw-Hill, 1996 https://sena-primo.hosted.exlibrisgroup.com/permalink/f/q6j6k0/sena_aleph000003545
- En el encuentro online con su instructor escuche atentamente la presentación sobre las dimensiones del trabajo: antropológica, sociológica, económica y jurídica.
- Realice la lectura del documento "**Cambios en el mundo del trabajo**" que se encuentra anexo en el componente formativo**.**
- Construya un mapa conceptual con los siguientes conceptos: trabajo, precarización, tercerización, deslaborización, y su relación con dignidad humana.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** informe con el desarrollo del taller que tenga la siguiente estructura:
  - Título.
  - Introducción.
  - Solución de las preguntas.
  - Mapa conceptual.
  - Línea del tiempo.

- Conclusiones.
- Bibliografía.

- **Formato:** Word o PDF.
- **Extensión:** mínimo tres (3) páginas.
- Para hacer el envío de la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio. **Taller. GA4-210201501-AA1-EV01.**

- **Evidencia GA4-210201501-AA1-EV02. Foro sobre características del trabajo en contexto local.**

Para el desarrollo del foro siga las siguientes indicaciones:

- Conformarán grupos de trabajo organizados bajo orientaciones del instructor.
- De acuerdo a las respuestas dadas en la pregunta de la actividad anterior, ¿cuáles son las actividades económicas más importantes de su municipio o región? Seleccionen un tipo de trabajo en el cual ustedes puedan evidenciar condiciones de precarización, tercerización, deslaboralización.
- Luego, en el grupo a través de un video representar un sociodrama del caso, cerrando la presentación con una reflexión y posibles alternativas de solución.
- Cargue este video en el canal de YouTube (u otra herramienta de *streaming*) y comparta a sus compañeros en el foro.
- Analizar los videos: "Los Derechos fundamentales en el Trabajo" que se encuentra en el componente formativo y "Derecho al trabajo digno" en la url: https://www.youtube.com/watch?v=D1t3TLWLBMY; responda las siguientes preguntas individualmente y socialízalas con el grupo:

  - ¿Por qué el trabajo es un derecho humano fundamental?
  - ¿Cómo es posible un mundo laboral mejor?
  - ¿Qué principios promueve la OIT en el mundo del trabajo?
  - ¿Qué relación tiene el trabajo con la satisfacción de las necesidades básicas de las personas?
  - ¿Cuáles son los derechos laborales más importantes?
  - ¿Cuáles son los derechos laborales más vulnerados?
  - ¿Qué implicaciones sociales, económicas, culturales y políticas tiene que las personas tengan o no derechos laborales?
  - ¿Qué relación tienen los derechos laborales con el trabajo decente y el ideal del trabajo para las personas?
  - ¿Por qué es importante una protección especial en el mundo del trabajo para las mujeres y para los/as jóvenes?
  - ¿Es importante la organización sindical para la democracia? Sustente su respuesta.

  - Basado en los videos compartidos por sus compañeros y en las preguntas anteriores, elaboren un texto argumentativo en el grupo, el cual debe dar respuesta a la pregunta ¿cómo el trabajo que se desarrolla en su región o municipio contribuye o no a la dignidad humana? A su vez, en los documentos del programa se encuentra el anexo "**Construccion_Texto_argumentativo**" donde se describen cada uno de los pasos y aspectos fundamentales para su construcción.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Evidencia:** participación en el foro (video de sociodrama, solución de preguntas y texto argumentativo).
- Para su desarrollo, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Foro sobre características del trabajo en contexto local. GA4-210201501-AA1-EV02.**

3.4.2 Actividad de aprendizaje GA4-210201501-AA2. Reconocer los derechos humanos laborales con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.

Esta actividad está fundamentada en los derechos humanos laborales, concretamente en que toda persona tiene derecho al trabajo, en condiciones laborales justas, sin embargo, estos derechos no siempre se garantizan. Los Derechos Humanos vinculados al trabajo y a los trabajadores son denominados "Derechos Humanos Laborales", y entre ellos se encuentran comprendidos los "Derechos Fundamentales en el Trabajo" consagrados por la Organización Internacional del Trabajo.

Con el presente proceso de aprendizaje, se espera desarrollar una actitud de defensa y de hacer respetar los derechos de los trabajadores, como expresión de una conciencia colectiva que conlleve al ejercicio pleno de la ciudadanía laboral. En el proceso referido al mundo laboral es importante la apropiación y el ejercicio de los derechos y deberes que tenemos como ciudadanos, por tal razón serán orientados por sus instructores mediante el desarrollo de diferentes actividades pedagógicas.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo adecuado de las evidencias el aprendiz debe apropiar los contenidos del componente formativo "**Derechos fundamentales del trabajo**".

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje.



- **Evidencia GA4-210201501-AA2-EV01. Informe sobre trabajo decente, ciudadanía laboral, derechos individuales y colectivos en el trabajo.**

Tomado de" Principios relativos a los derechos fundamentales" OIT- Junio 2010.

- Consulte información sobre el trabajo decente y el trabajo digno. Observe la presentación del video "Trabajo Decente" que se encuentra en el componente formativo para contestar las siguientes preguntas.
- ¿Qué es trabajo decente?
- ¿Cuáles son los principios del trabajo decente?
- ¿Cómo definiría trabajo digno?
- ¿Por qué hablar de trabajo digno más allá de la noción de trabajo decente?
- ¿Cómo influye la falta de trabajo con la pobreza, la violencia y la falta de desarrollo? Explique su respuesta.
- Con la información de amigos, familiares y otros, describa en un texto algunos casos de personas que "trabajan" en condiciones inadecuadas porque no corresponden a un trabajo decente.
- Realice la lectura del siguiente párrafo y conteste las preguntas a continuación: "El ciudadano es un ser político, con una dimensión social y moral; lo cual indica que la construcción de la ciudadanía no es el aprendizaje mecánico de unas normas (jurídicas, legales y políticas) sino la realización efectiva de una forma de vida y de convivencia entre los seres humanos en sociedad". Giraldo-Zuluaga, G. A. (2015)
- ¿Para usted cuál es el significado de este párrafo?
- ¿Cómo se relaciona la ciudadanía con las habilidades para la vida?
- ¿Cómo se puede vincular el concepto de ciudadanía con el proceso de paz en Colombia?

Realice la lectura del componente formativo sobre "Derechos fundamentales del Trabajo", para resolver las siguientes preguntas:

- ¿Qué se entiende por ciudadanía laboral?
- ¿Cuál es el rol de las organizaciones de trabajadores en el ejercicio de la ciudadanía laboral?
- ¿Se puede definir la ciudadanía laboral como posesión de derechos? ¿Por qué?
- ¿Por qué el trabajo es un derecho humano fundamental?
- ¿Cómo se lograría un mundo laboral con trabajo decente?
- ¿Qué principios promueve la OIT en el mundo del trabajo?
- ¿Qué relación tiene el trabajo con la satisfacción de las necesidades básicas de las personas?
- ¿Cuáles son los derechos laborales más vulnerados?
- ¿Qué consecuencias sociales, económicas, culturales y políticas resultan cuando a las personas no se les reconocen sus derechos laborales?
- ¿Qué relación tienen los derechos laborales con el trabajo decente?

Realice la lectura de la "Cartilla de derecho laboral individual" en la url: https://aplicaciones.ceipa.edu.co/biblioteca/biblio_digital/virtualteca/cartillas/Cartilla_Derecho_laboral_individual_RG_ene_11_-46p.pdf para resolver las siguientes preguntas.

- ¿Cuáles son los elementos que dan origen a un "contrato de trabajo"?

- Para que sean reconocidos los derechos laborales ¿debo tener siempre un contrato de trabajo por escrito? Explique su respuesta.
- ¿Cree usted que es posible pactar con su jefe el pago total de su salario en especie (con mercancías) y no en dinero? Explique su respuesta.
- ¿Su jefe le puede cambiar las condiciones de su contrato de trabajo después de firmado? Explique su respuesta.
- ¿Cuáles son las prestaciones económicas y sociales a que tiene derecho con un "contrato de trabajo"?
- Seleccione en el grupo de trabajo, dos casos que conozcan o hayan escuchado, en los cuales se evidencie violación de los derechos laborales, y explique en detalle, ¿qué derechos se están violando y por qué?

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: informe con el desarrollo del taller que tenga las respuestas a las preguntas.
- **Formato**: Word o PDF.
- **Extensión:** mínimo tres páginas.
- Para hacer el envío del archivo remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Informe sobre trabajo decente, ciudadanía laboral, derechos individuales y colectivos en el trabajo. GA4-210201501-AA2-EV01.**

- **Evidencia GA4-210201501-AA2-EV02. Foro sobre el convenio colectivo del trabajo y la libertad sindical.**

Al lado de los derechos laborales individuales, existen otra categoría de derechos que ya no tocan sólo con la persona que presta sus servicios personales de manera subordinada, sino también con las garantías y derechos tendientes a mejorar las condiciones de los trabajadores como agrupación. En general, el derecho de asociación es la prerrogativa de la que gozan todos los individuos de unirse y organizarse para defender o alcanzar intereses comunes, por tanto, hay diversas formas de asociaciones, tales como las cooperativas, sociedades mercantiles, ONG, etc.

El derecho colectivo del trabajo, que garantiza el derecho de asociación sindical, es quizás una de las expresiones más importantes del derecho de asociación, pues regula las relaciones entre los trabajadores o empleadores organizados con los demás sujetos del mundo del trabajo y la sociedad, en procura de lograr relaciones de trabajo justas que reivindiquen la dignidad humana y el progreso social.

1. Analice la información sobre convenio colectivo del trabajo y la libertad sindical que se encuentra dentro del componente formativo y explique con sus palabras las siguientes preguntas:

- ¿Qué opina usted de la organización de los trabajadores en sindicatos?
- ¿Es posible que personas con diversos oficios y vinculados a empresas diferentes formen parte de una sola organización sindical? Explique su respuesta.
- ¿Qué es un convenio colectivo de trabajo?
- ¿Cuáles son los elementos fundamentales de un convenio colectivo de trabajo?
- ¿Qué es un conflicto de trabajo? Explique su respuesta.

- Hay quienes afirman que la huelga es una estrategia utilizada por los trabajadores para apoderarse de las empresas y no trabajar. ¿Qué opina usted al respecto?
- ¿Cuál es la definición de libertad sindical?
- ¿Cómo construir conciencia para una mejor comprensión de la libertad sindical?
- ¿Qué normas nacionales e internacionales amparan la libertad sindical?
- ¿Qué acciones propondría usted para promover el derecho de asociación sindical y la libertad sindical?
- ¿Cuál es el panorama de Colombia en cuanto a los derechos sindicales?
- ¿Cuál es la importancia de la OIT en la aplicación del derecho laboral?
- ¿Cuáles son los fines de un sindicato?
- ¿Cómo se clasifican los sindicatos?
- ¿Cuál es la importancia de la organización sindical para la democracia?
- ¿Cómo afecta a la sindicalización, la tercerización del empleo, el trabajo a destajo, las modalidades de prestación del servicio, el desempleo, el contrato a término fijo?

Comparta las respuestas obtenidas del punto anterior en el foro correspondiente. Realice una realimentación de las respuestas dadas por dos de sus compañeros.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: participación en el foro (respuesta a las preguntas y realimentación de las respuestas de los compañeros).
- Para su desarrollo, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio**: Foro sobre el convenio colectivo del trabajo y la libertad sindical. GA4-210201501-AA2-EV02.**

- **Evidencia GA4-210201501-AA2-EV03. Gráfico sobre la negociación colectiva.**

Realice la lectura del componente formativo respecto a la negociación colectiva incluyendo los videos y documentos anexos. Con esta información elabore un gráfico que represente la información anteriormente consultada y las preguntas a continuación:

- ¿Qué tipos de negociación existen?
- ¿Cuáles son las características de la negociación colectiva?
- ¿Cuál es la finalidad de la negociación colectiva?
- ¿Qué promueve la OIT respecto a la negociación colectiva?

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: gráfico.
- **Formato**: si el gráfico se gestiona manualmente, digitalizar con extensión .JPG, si se usa herramienta digital, exportar a .JPG.
- **Extensión:** mínimo una (1) hoja o máximo dos (2).
- Para hacer el envío del archivo remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Gráfico sobre la negociación colectiva. GA4-210201501-AA2-EV03.**

- **Evidencia GA4-210201501-AA2-EV04. Infografía sobre la huelga.**

Realice la lectura del componente formativo respecto a las organizaciones sindicales incluyendo los videos y documentos anexos. A su vez, en los documentos del programa se encuentra el anexo "**Construccion_infografia**", donde se describen cada uno de los pasos y aspectos fundamentales para su construcción. Esta debe dar respuesta a las siguientes preguntas:

- ¿Qué es el derecho a la huelga?
- ¿Cuáles son las condiciones para el ejercicio del derecho a la huelga?
- ¿Cuáles son las normas nacionales e internacionales que amparan el derecho a la huelga?

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: infografía.
- **Formato**: si la infografía se gestiona manualmente, digitalizar con extensión .JPG, si se usa herramienta digital, exportar a .JPG.
- **Extensión:** mínimo una (1) hoja o máximo dos (2).
- Para hacer el envío del archivo remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Infografía sobre la huelga. GA4-210201501-AA2-EV04.**

3.4.3 Actividad de aprendizaje GA4-210201501-AA3. Establecer la importancia de los derechos de los pueblos, de la solidaridad y la paz de acuerdo con los indicadores de desarrollo humano.

El derecho del trabajo surge como conquista de la humanidad, producto de jornadas de organización y movilización social en distintos periodos históricos y como respuesta a la necesidad de garantizar la dignidad humana en las relaciones de trabajo. En tal sentido, se ha consolidado un sistema universal y otro regional de protección de los derechos humanos, incluyendo el derecho del trabajo, así como unas Normas Internacionales del Trabajo (NIT) que irrigan la Constitución Política de Colombia y el ordenamiento jurídico colombiano en diversos niveles. Sin embargo, paralelo a tal marco normativo persisten las violaciones a los derechos humanos del trabajo y altos niveles de desprotección social de amplios sectores de la población, la cual muchas veces ni siquiera conoce sus derechos y la forma de ejercerlos.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo adecuado de las evidencias el aprendiz debe apropiar los contenidos del componente formativo "**Derechos fundamentales del trabajo**".

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje.

- **Evidencia GA4-210201501-AA3-EV01. Mapa mental violación de derechos del trabajo.**

1. Realice una lluvia de ideas sobre los derechos humanos del trabajo, indicando en qué consiste el derecho, cómo surgió y ante quién se puede exigir su cumplimiento.
2. Atienda el encuentro online con el instructor sobre los sistemas de protección de derechos humanos del trabajo (OIT – CIDH - CP), así como de sus principales normas, instrumentos y formas de poner en acción dichos sistemas, incluyendo el derecho de petición y la acción de tutela tanto como los pasos de creación de una organización sindical y el inicio de un conflicto colectivo (pliego de peticiones).
3. Basado en el componente formativo y la información proporcionada por el instructor, elabore un mapa mental en el cual presente cuales pueden ser las acciones de la OIT – CIDH – CP frente a una violación de derechos del trabajo. A su vez, en los documentos del programa se encuentra el anexo "**Construccion_Mapa_mental**", donde se describen cada uno de los pasos y aspectos fundamentales para su desarrollo.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: mapa mental.
- **Formato**: documento en Word o PDF.
- **Extensión:** mínimo una (1) hoja o máximo dos (2).
- Para hacer el envío del archivo remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Mapa mental violación de derechos del trabajo. GA4-210201501-AA3-EV01.**

- **Evidencia GA4-210201501-AA3-EV02. Foro estudio de caso.**

Con la información suministrada en el componente formativo y los respectivos videos que allí se encuentran desarrolle:

1. Sobre el caso asignado por el instructor trabaje en grupo y determinen: ¿cuáles son los derechos de los trabajadores que no se cumplen? ¿Cuáles son sus respectivas cuantías?
2. Preparen una cartelera digital donde presenten el incumplimiento de derechos en el caso dado y sus conclusiones.
3. Esta información será socializada en el foro y debatida por el grupo.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: participación en el foro (respuesta a las preguntas, cartelera digital y realimentación de las respuestas de los compañeros).
- Para su desarrollo, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio**: Foro estudio de caso. GA4-210201501-AA3-EV02.**

- **Evidencia GA4-210201501-AA3-EV03. Cuadro comparativo sobre el derecho de petición y la acción de tutela.**

  Con la información suministrada en el componente formativo, los respectivos videos que allí se encuentran e información consultada, elabore un cuadro comparativo en el cual enuncie las características del derecho de petición, la acción de tutela y queja, su aplicación y presentación. En los documentos del programa se encuentra el anexo "**Construccion_Cuadro_comparativo**", donde se describen cada uno de los pasos y aspectos fundamentales para su construcción.

  Lineamientos para la entrega de la evidencia:

  - **Producto a entregar**: un cuadro comparativo.
  - **Formato**: si el cuadro comparativo se gestiona manualmente, digitalizar con extensión .JPG, si se usa herramienta digital, exportar a .JPG.
  - **Extensión:** mínimo una (1) hoja o máximo dos (2).
  - Para hacer el envío del archivo remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio**: Cuadro comparativo sobre el derecho de petición y la acción de tutela. GA4-210201501-AA3-EV03.**

- **Evidencia GA4-210201501-AA3-EV04. Texto argumentativo.**

  Con la información suministrada en el componente formativo y los respectivos videos que allí se encuentran, elabore un texto de no más de una hoja en el cual presente los argumentos personales frente a uno de los siguientes tres temas:

  a. Importancia del derecho de asociación.
  b. Derecho de huelga.
  c. Desafíos del derecho del trabajo en el mundo moderno.

  Lineamientos para la entrega de la evidencia:

  - **Producto a entregar**: texto argumentativo.
  - **Formato**: documento en Word o formato PDF.
  - **Extensión:** una (1) hoja.
  - Para hacer el envío del archivo remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio**: Texto argumentativo. GA4-210201501-AA3-EV04.**

3.4.4 Actividad de aprendizaje GA4-210201501-AA4. Comprender la importancia de las acciones e instituciones encargadas de la protección de los derechos del trabajo, los pueblos y la naturaleza, en el contexto territorial específico y a nivel nacional.

Esta actividad pretende ofrecer herramientas para la práctica solidaria de los mecanismos para hacer exigibles los derechos fundamentales. Su énfasis se centrará en la formación para el acceso a la justicia y el activismo judicial territorial, como herramientas óptimas para alcanzar la materialización de las promesas del Estado Social de Derecho y la Constitución política de 1991, promoviendo el acceso a instituciones locales y el uso de las facilidades tecnológicas.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo adecuado de las evidencias el aprendiz debe apropiar los contenidos del componente formativo "**Derechos fundamentales del trabajo**".

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje.

- **Evidencia GA4-210201501-AA4-EV01. Foro Estado social de derecho.**

1. Serán divididos en grupos de trabajo de acuerdo a las recomendaciones o asignaciones del instructor.

2. De forma individual revise el componente formativo específicamente con referencia al desarrollo para una vida digna y resuelva las siguientes preguntas, de las cuales socializarán las respuestas en el foro con sus compañeros:

- ¿Cuál es el concepto de estado?
- ¿Qué significa estado social?
- ¿Cuáles son las características de un estado social de derecho?
- ¿Considera que en Colombia se cumplen las condiciones para ser un estado social de derecho? Explique su respuesta.

3. De forma grupal propongan un caso hipotético o real de vulneración de los derechos del trabajo, de los pueblos o de la naturaleza. A partir de este, establezcan las instituciones que estarían encargadas de velar por la protección de estos derechos. Propongan y elaboren una acción pública orientada a la superación de la situación de vulnerabilidad y al restablecimiento del derecho.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: participación en el foro (respuesta a las preguntas de manera individual y la acción pública realizada de manera grupal).
- **Formato**: las preguntas individuales deben ser resueltas directamente en el foro y la acción pública debe ser adjuntada en un PDF.
- **Extensión:** máximo diez (10) hojas.
- Para hacer el envío del archivo remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio**: Foro Estado social de derecho. GA4-210201501-AA4-EV01.**

- **Evidencia GA4-210201501-AA4-EV02. Presentación.**

El derecho de los pueblos y la solidaridad, promovido a partir de los ochenta para incentivar el progreso social y elevar el nivel de vida de todos los pueblos, se relaciona con:
Derecho a la autodeterminación.
Derecho a la independencia económica y política.
Derecho a la identidad nacional y cultural.
Derecho a la paz.
Derecho a la coexistencia pacífica.
Derecho al entendimiento y confianza.
La cooperación internacional y regional.

La justicia internacional.
El uso de los avances de las ciencias y la tecnología.
La solución de los problemas alimenticios, demográficos, educativos y ecológicos.
El medio ambiente.
El desarrollo que permita una vida digna.
Los derechos del consumidor.
El libre desarrollo de la personalidad.

1. Participe del encuentro *online* con el instructor en relación con las entidades territoriales responsables de la protección de los derechos de los pueblos, del trabajo y la naturaleza.
2. Consulte el documento sobre activismo judicial territorial y vea los videos sobre los derechos de tercera generación, derecho a la solidaridad y cambio de mentalidad que se encuentra en el componente formativo.
3. Realice la visualización de la carta de un jefe piel roja al presidente de los Estados Unidos que se encuentra en: https://www.youtube.com/watch?v=VJz4B14iasc.
4. Basado en lo anteriormente descrito resuelva las siguientes preguntas:
   - ¿Cómo interactúa el derecho a un medio ambiente sano con los derechos individuales y sociales?
   - ¿Por qué considera importante desarrollar una visión integral y global de los derechos humanos para evitar su distorsión?
   - ¿Cuál es la incidencia del desarrollo sostenible en la conservación del medio ambiente y el planeta?
   - ¿La naturaleza tiene derechos? ¿Cuáles y por qué?
   - ¿Por qué y para qué la sociedad debe educarse en lo ambiental?
   - ¿Por qué ser solidario facilita la construcción de la paz en un país?
   - ¿Cuáles son las cualidades observables de la persona que contribuyen a la cultura de la paz?
5. Identifique los problemas que se viven en su entorno social o familiar teniendo en cuenta los derechos relacionados en el recuadro inicial y las alternativas respectivas. Identifique las acciones que permitan, de manera efectiva contribuir a la solución de las situaciones de vulnerabilidad de los derechos del trabajo los pueblos y la naturaleza en su territorio.
6. Presente en diapositivas la solución a las preguntas y las soluciones propuestas en el punto anterior. En los documentos del programa se encuentra el anexo "**Construccion_Presentacion**", donde se describen cada uno de los pasos y aspectos fundamentales para su construcción.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: presentación en *Power Point* o cualquier *software* para este mismo fin, debe contener la siguiente estructura:
  - Título.
  - Introducción.
  - Cuerpo (preguntas y soluciones propuestas).
  - Conclusión.
  - Referentes bibliográficos.
- **Formato**: *PowerPoint* u otros formatos.

- **Extensión:** no hay límite.
- Para hacer el envío del archivo remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Presentación. GA4-210201501-AA4-EV02.**

3.5. Actividades de la competencia Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (240202501)

A continuación, encontrará las actividades de aprendizaje que ayudarán a desarrollar la competencia Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

3.5.1 Actividad de aprendizaje GA4-240202501-AA1. Establecer acciones de mejora relacionadas con expresiones, estructuras y desempeño de acuerdo al programa de formación.

Dentro de los contextos personales y laborales es necesario tener en cuenta las diferentes situaciones en la que se pueden poner en práctica los conocimientos adquiridos, dentro de estos destaca el uso de recomendaciones, sugerencias e indicaciones, así como de reportar instrucciones y comentarios a subordinados y colegas, siendo estas enlazadas con vocabulario de interés general, de actualidad y de trabajo. Ya que es importante comprenderlas y ponerlas en práctica, así como el poder emitirlas dando soluciones a diferentes situaciones problemáticas que puedan darse. En idiomas es bastante útil este conocimiento ya que permite ese intercambio conversacional por medio del reportaje con otros hablantes estableciendo actos comunicativos eficientes y provechosos.

Es importante seguir las indicaciones del instructor en cuanto a la mejor manera de apropiar el material del curso y la correlación que tiene este con el programa de formación.

Duración: 48 horas.

Material de formación: el contenido de soporte para el desarrollo de la actividad es el componente formativo: **“Level 6 - MCER B1.1+”.**

Evidencias: continuación, se describen las evidencias que conforman la actividad de aprendizaje.

- **Evidencia GA4-240202501-AA1-EV01. Cuestionario.**

Presenta un cuestionario de acuerdo con el contenido formativo “Level 6 - MCER B1.1+”. El cuestionario consta de quince preguntas (15) y un tiempo aproximado de 30 minutos.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: cuestionario con preguntas de acuerdo a la información brindada en el sexto nivel.
- Para responder el cuestionario (evaluación en línea), remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Cuestionario. GA4-240202501-AA1-EV01.**

- **Evidencia GA4-240202501-AA1-EV02. Mapa mental.**

  Elaborar un mapa mental que relacione su (*Personal Learning Environment*) PLE a partir de sus estrategias de aprendizaje de una lengua extranjera y su aplicación a su entorno laboral inmediato.

  Para el desarrollo de esta evidencia, siga los pasos que describen a continuación:

  1. Ingrese al tercer componente formativo denominado “Level 6 - MCER B1.1+”**,** allí encontrará los elementos gramaticales de importancia para el desarrollo de la evidencia.
  2. Realice una revisión del artículo realizado por Kupchyk, L & Litvinchuk, Alona (2020) *Constructing Personal Learning Environmentsthrough ICT-Mediated Foreign LanguageInstruction. EasyChair Preprint 4251.* https://easychair.org/publications/preprint_download/kxvw y elabore el mapa mental en el que represente ideas, conceptos e información que permitan reconocer los elementos que utiliza o ha utilizado para gestionar su aprendizaje y la aplicación en el entorno laboral.
  3. Para la realización del mapa mental se recomienda consultar las orientaciones presentadas en el documento: “**anexo_Guia_para_hacer_mapa_mental**”.
  4. Para la elaboración del mapa mental descargue o acceda a alguna de las siguientes herramientas digitales que facilitan la construcción y presentación del mismo: *Goconqr*, *Mindmeister*, *Draw.io*, *Coggle* o *Mindomo*. Una vez elegida la herramienta, elabore el mapa mental.
  5. Cuando tenga el producto final, deberá descargarlo en un formato de imagen JPG o archivo PDF para enseguida adjuntarlo en la plataforma virtual en el espacio designado para dicha evidencia en las fechas establecidas por el instructor.

  Lineamientos para la entrega de la evidencia:

  - **Producto a entregar**: mapa mental que representa las ideas, conceptos e información que permitan reconocer los elementos que utiliza o ha utilizado para gestionar su aprendizaje y la aplicación en el entorno laboral sin olvidar elaborar un esquema de su propio PLE.
  - **Formato**: exportar a PDF el mapa mental desde la herramienta digital utilizada.
  - **Extensión**: el mapa mental debe contener al menos cinco (5) niveles de bifurcación.
  - Para hacer el envío del producto remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Mapa mental. GA4-240202501-AA1-EV02.**

- **Evidencia GA4-240202501-AA1-EV03. Blog.**

  En su proceso de formación se han generado vídeos, audios, textos orales y escritos entre otros elementos relacionados con temas de familia, aficiones, intereses, trabajo, viajes y hechos de actualidad que le han permitido mejorar el dominio de una segunda lengua y en su caso inglés.

  De acuerdo a lo anterior elabore un blog de forma creativa en el que consolide y muestre diferentes entradas o posts. Adicional, organice dos entradas relacionadas con el pensamiento crítico y alfabetización mediática (*Critical thinking and media literacy*) y crimen y castigo (*Crime and punishment*) propuestos en el componente formativo.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar**: archivo de texto o documento con la URL de acceso al blog donde se mostrarán los diferentes post o entradas.
- **Formato**: Web.
- **Extensión:** cinco (5) a siete (7) entradas.
- Para hacer el envío del archivo remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio **Blog. GA4-240202501-AA1-EV03.**

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de conocimiento: Participación en Foro de políticas de la organización sobre demanda de productos o servicios. GA4-210101051-AA1-EV01. **Evidencia de conocimiento:** Infografía sobre actores de la cadena de distribución según productos o servicios. GA4-210101051-AA2-EV01. **Evidencia de conocimiento:** Bitácora de visita virtual a cadena de suministros. GA4-210101051-AA2-EV02. **Evidencia de desempeño:** Presentación sobre métodos de pronóstico de la demanda. GA4-210101051-AA2-EV03. **Evidencia de desempeño y producto:**	Extrae de fuentes primarias y secundarias, información requerida para generar el pronóstico de acuerdo al comportamiento de la demanda y las políticas organizacionales. Reconoce comportamiento de los variables del pronóstico de acuerdo a la oferta y la demanda de bienes y servicios. Establece el comportamiento de la demanda de acuerdo los datos históricos. Fija el horizonte del pronóstico de acuerdo con las políticas organizacionales. Selecciona los aspectos que se deben pronosticar según comportamiento del mercado. Identifica las variables del pronóstico de acuerdo con el comportamiento de la oferta y la demanda y los datos históricos de la organización. Reconoce los métodos de pronóstico de acuerdo al comportamiento histórico de la demanda.	**Lista de chequeo:** IE-GA4-210101051-AA1-EV01. **Lista de chequeo:** IE-GA4-210101051-AA2- EV01. **Lista de chequeo:** IE-GA4-210101051-AA2-EV02. **Lista de chequeo:** IE- GA4-210101051-AA2-EV03. **Rúbrica:** IE-GA4-210101051-AA2-EV04.

Historieta sobre variables de mercado. GA4-210101051-AA2-EV04.	Organiza las variables de acuerdo al modelo de pronósticos.	
Evidencia de conocimiento: Juego de lotería sobre principios de demanda y oferta GA4-210101051-AA3-EV01. **Evidencia de desempeño:** Documento en Excel con tablas dinámicas para graficar pronósticos de demanda y oferta. GA4-210101051-AA3-EV02. **Evidencia de desempeño y producto:** Elaboración de video sobre métodos estadísticos de oferta y demanda. GA4-210101051-AA3-EV03. **Evidencia de producto:** Propuesta de marketing - publicidad sobre políticas de oferta de productos. GA4-210101051-AA3-EV04.	Calcula la diferencia entre el pronóstico y la demanda según comportamiento del mercado Estima del balance entre la demanda y la oferta de acuerdo con los requerimientos del cliente. Establece el error entre el pronóstico y la demanda de acuerdo con políticas organizacionales. Establece el pronóstico de la demanda de acuerdo a los datos históricos y los requerimientos del cliente. Revisa el periodo de planeación del pronóstico según políticas organizacionales.	**Lista de chequeo:** IE-GA4-210101051-AA3-EV01. **Lista de chequeo:** IE- GA4-210101051-AA3-EV02. **Lista de chequeo:** IE-GA4-210101051-AA3-EV03. **Rúbrica:** IE- GA4-210101051-AA3-EV04.
Evidencia de conocimiento: Relacionar columnas sobre políticas de la organización versus necesidades del cliente GA4-210101051-AA4-EV01. **Evidencia de desempeño y producto:**	Interpreta la desviación del pronóstico de acuerdo al comportamiento de la demanda. Ajusta el modelo de pronóstico según variación de la demanda y requerimientos del cliente.	**Lista de chequeo:** IE-GA4-210101051-AA4-EV01. **Lista de chequeo:** IE-GA4-210101051-AA4-EV02.

Elaboración de cartilla soluciones a las demandas de los clientes. GA4-210101051-AA4-EV02.		
Evidencia de conocimiento: Documento en Word de presentación de oferta de servicios GA4-210101064-AA1-EV01. **Evidencia de desempeño:** Simulación. GA4-210101064-AA1-EV02.	Establece los recursos del transporte de acuerdo con términos de negociación. Establece los medios de transporte según el acuerdo de productos y servicios y términos de negociación. Determina los medios y modos de transporte de acuerdo a los términos de negociación. Determina los equipos de seguridad de acuerdo a la naturaleza y productos y servicios. Selecciona los medios y modos según la normatividad para autorizar el cargue y descargue de la mercancía.	**Lista de chequeo:** IE-GA4-210101064-AA1-EV01. **Rúbrica:** IE-GA4-210101064-AA1-EV02.
Evidencia de producto: Mapa mental. GA4-240201064-AA1-EV01. **Evidencia de desempeño, conocimiento y producto:** Propuesta de investigación. GA4-240201064-AA2-EV01.	Reconoce las necesidades del contexto, según las problemáticas identificadas. Describe el problema de investigación de acuerdo a los elementos observados. Plantea los objetivos de la investigación según la pregunta de investigación. Consolida el proyecto de investigación teniendo en cuenta la pertinencia y los alcances.	**Rúbrica:** IE-GA4-240201064-AA1-EV01. **Lista de verificación:** IE-GA4-240201064-AA2-EV01.

	Elabora el marco teórico de la investigación de acuerdo a los contextos nacional e internacional. Aplica técnicas de recolección de información de acuerdo a criterios establecidos por la metodología. Comunica los resultados de la investigación según criterios de presentación de informes.	
Evidencia de conocimiento: Taller. GA4-210201501-AA1-EV01.	Compara las condiciones del trabajo, en el devenir histórico de la humanidad de acuerdo con los derechos humanos y fundamentales en el trabajo. Argumenta los momentos relevantes del devenir histórico de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo en la línea del tiempo.	**Rúbrica:** IE-GA4-210201501-AA1-EV01.
Evidencia de desempeño: Foro sobre características del trabajo en contexto local. GA4-210201501-AA1-EV02.		**Lista de chequeo:** IE-GA4-210201501-AA1-EV02.
Evidencia de producto: Informe sobre trabajo decente, ciudadanía laboral, derechos individuales y colectivos en el trabajo. GA4-210201501-AA2-EV01.	Selecciona los mecanismos de protección para el ejercicio de la ciudadanía laboral aplicando la normativa. Evalúa los resultados de la aplicación de los mecanismos de protección para el ejercicio de la ciudadanía laboral acorde con la normativa. Analiza situaciones que repercuten en ejercicio de los derechos fundamentales en el trabajo, desarrollando habilidades de comunicación según técnicas y protocolos.	**Lista de chequeo:** IE-GA4-210201501-AA2-EV01.
Evidencia de desempeño: Foro sobre el convenio colectivo del trabajo y la libertad sindical. GA4-210201501-AA2-EV02.		**Lista de chequeo:** IE-GA4-210201501-AA2-EV02.
Evidencia de conocimiento: Gráfico sobre la negociación colectiva. GA4-210201501-AA2-EV03.		**Lista de chequeo:** IE-GA4-210201501-AA2-EV03.

Evidencia de conocimiento: Infografía sobre la huelga. GA4-210201501-AA2-EV04.		**Rúbrica:** IE-GA4-210201501-AA2-EV04.
Evidencia de conocimiento: Mapa mental violación de derechos del trabajo. GA4-210201501-AA3-EV01.	Elabora documentos relacionados con las obligaciones económicas, sociales y de bienestar derivadas de las acciones laborales de acuerdo con la normativa. Propone estrategias de solución de conflictos y negociación de acuerdo con la normativa.	**Rúbrica:** IE-GA4-210201501-AA3-EV01.
Evidencia de desempeño: Foro estudio de caso. GA4-210201501-AA3-EV02.		**Lista de chequeo:** IE-GA4-210201501-AA3-EV02.
Evidencia de conocimiento: Cuadro comparativo sobre el derecho de petición y la acción de tutela. GA4-210201501-AA3-EV03.		**Lista de chequeo:** IE-GA4-210201501-AA3-EV03
Evidencia de producto: Texto argumentativo. GA4-210201501-AA3-EV04.		**Lista de chequeo:** IE-GA4-210201501-AA3-EV04.
Evidencia de desempeño: Foro Estado social de derecho. GA4-210201501-AA4-EV01.	Justifica la importancia de los derechos de los pueblos y de la solidaridad en el ejercicio de la ciudadanía laboral de acuerdo con la normativa. Relaciona, de los derechos de los pueblos y de la solidaridad, la autodeterminación de los pueblos, el desarrollo sostenible, la seguridad alimentaria, el derecho al uso	**Lista de chequeo:** IE-GA4-210201501-AA4-EV01.

Evidencia de producto: Presentación. GA4-210201501-AA4-EV02.	de la ciencia y la tecnología y la paz en función de los indicadores de desarrollo humano. Propone acciones de defensa relacionadas con la autodeterminación de los pueblos, el desarrollo sostenible, la seguridad alimentaria, el derecho al uso de la ciencia y la tecnología y la paz en función de los indicadores del desarrollo humano.	**Lista de chequeo:** IE-GA4-210201501-AA4-EV02.
Evidencia de conocimiento: Cuestionario. GA4-240202501-AA1-EV01.	Enlaza una serie de elementos breves, concretos y sencillos para crear una secuencia cohesionada y lineal.	**Cuestionario:** IE-GA4-240202501-AA1-EV01.
Evidencia de producto: Mapa mental. GA4-240202501-AA1-EV02.	Hace uso de vocabulario relacionado con familia, aficiones e intereses, trabajo, viajes y hechos de actualidad, en textos orales y escritos.	**Lista de chequeo:** IE-GA4-240202501-AA1-EV02.
Evidencia de desempeño: Blog. GA4-240202501-AA1-EV03.		**Lista de chequeo:** IE-GA4-240202501-AA1-EV03.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Abastecimiento: actividad económica encaminada a satisfacer necesidades básicas de los ciudadanos.

Arancel: es el impuesto aplicado a todos los bienes que se exportan o importan.

Contrato de trabajo: de acuerdo al código sustantivo del trabajo, en su artículo 22, el contrato de trabajo es aquel por el cual una persona natural, se obliga a prestar un servicio personal a otra persona natural o jurídica, bajo la continuada dependencia o subordinación de la segunda y mediante remuneración.

Cultura de Paz: según la definición de las Naciones Unidas (1998, Resolución A/52/13), la cultura de paz consiste en una serie de valores, actitudes y comportamientos que rechazan la violencia y previenen los conflictos tratando de atacar sus causas para solucionar los problemas mediante el diálogo y la negociación entre las personas, los grupos y las naciones.

Cultura: la cultura es el conjunto de formas y expresiones que caracterizan en el tiempo a una sociedad determinada. Por el conjunto de formas y expresiones se entiende e incluye a las costumbres, creencias, prácticas comunes, reglas, normas, códigos, vestimenta, religión, rituales y maneras de ser que predominan en el común de la gente que la integra. El término cultura tiene un significado muy amplio y con múltiples acepciones.

Democracia: etimológicamente, la palabra *democracia* significa literalmente "el poder del pueblo". Proviene de los términos griegos "*demos*", que significa "gente", y "*kratos*", que significa "autoridad" o "poder". Desde un punto de vista político y filosófico se define como un sistema de organización social. En él, el poder recae en manos de los ciudadanos, ya sea de una forma directa o representativa. En un sistema democrático todos los ciudadanos son considerados libres e iguales.

Derechos humanos: son derechos inherentes a todos los seres humanos, sin distinción alguna de nacionalidad, lugar de residencia, sexo, origen nacional o étnico, color, religión, lengua, o cualquier otra condición. Todos tenemos los mismos derechos humanos, sin discriminación alguna. Estos derechos son interrelacionados, interdependientes e indivisibles (UN-OHCHR, 1996-2015).

Devenir histórico: El término devenir apunta al *proceso* de ser, o también si se quiere, al hecho de ser como un proceso. De este modo es frecuente o habitual ubicar como contrarios *devenir* y *ser*. Con este vocablo se apunta a todas las formas de llegar a ser, por lo cual al aplicarlo a la historia se refiere a los procesos acontecidos a través del tiempo.

Diálogo social: en sentido amplio el término "diálogo social" se utiliza para referirse a un tipo de relaciones horizontales entre el Estado y las organizaciones de la sociedad civil (empresas, sindicatos, asociaciones, grupos, comunidades, etc.) con el fin de abordar conjuntamente los problemas sociales y contribuir a elaborar soluciones fundadas en el consenso.

Dignidad humana: es el derecho que tiene cada ser humano, de ser respetado y valorado como ser individual y social, con sus características y condiciones particulares, por el solo hecho de ser persona.

Dignidad Humana: la dignidad, o «cualidad de digno» (del latín, grandeza»).1. Hace referencia al valor inherente del ser humano por el simple hecho de serlo, en cuanto ser racional, dotado de libertad. 2. No se trata de una cualidad otorgada por nadie, sino consustancial al ser humano. 3. No depende de ningún tipo de condicionamiento ni de diferencias étnicas, de sexo, de condición social o cualquier otro tipo.

Entorno social: el entorno social, también denominado contexto social o ambiente social, es el lugar donde los individuos se desarrollan en determinadas condiciones de vida, trabajo, economía, nivel de ingresos, nivel educativo y está relacionado con los grupos a los que pertenece.1. El entorno social de un individuo es la cultura en la que el individuo fue educado y como vive, y abarca a las personas e instituciones con las que el individuo interactúa en forma regular.

Esclavismo: o esclavitud es un modo de producción sustentado en la mano de obra forzada, sometida, que no recibe ninguna ganancia ni remuneración a cambio de sus esfuerzos y que no goza además de ningún tipo de derechos laborales, sociales, ni políticos, siendo reducida a la propiedad del amo o patrono, como si de un objeto se tratara.

Explotación laboral: se define, en pocas palabras, como recibir un pago inferior al trabajo que se realiza.

Estadística: rama de las matemáticas que reúne datos numéricos para llegar a conclusiones.

Factor estático: factor identificado que no cambia rutinariamente e impacta el desempeño energético.

Feudalismo: la palabra feudalismo proviene de la organización de la producción basada en la apropiación sobre la tierra. Las relaciones de producción se basan en el poder sobre la tierra, y la manera como el propietario de esta establece relaciones de subordinación y control sobre quienes trabajan la tierra, a quienes se les ha permitido que vivan en ella, además de garantizar la producción. El feudalismo se basa en un sistema de relaciones de poder basadas en la adhesión al señor feudal, A cambio de esto, el vasallo entra en una relación de dependencia con el señor feudal, debiendo trabajar la tierra y tomar las armas en defensa de su señor en caso de ser necesario. Además, debe pagar tributo de su cosecha o producción.

Globalización: la globalización es un concepto que pretende definir la realidad de nuestro planeta como un todo conectado, que se va pareciendo más a una sola sociedad, más allá de fronteras nacionales, diferencias étnicas y religiosas, ideologías políticas y condiciones socio-económicas o culturales. Esta consiste en la ampliación de la dependencia económica, cultural y política de los países del mundo, la cual es originada por el aumento insólito de la actividad internacional, el comercio mundial de bienes y servicios, el flujo de capitales, así como el avance de los medios de transporte, y el uso de las nuevas tecnologías de información y comunicación (tecnologías satelitales y especialmente, de la internet).

Historieta: una historieta permite contar un suceso en forma articulada entre imágenes y texto.

Huelga: o paro, es la suspensión colectiva de la actividad laboral por parte de los trabajadores con el fin de reivindicar mejoras en las condiciones de trabajo o manifestarse contra recortes en los derechos sociales. Según la Organización Internacional del Trabajo, es uno de los medios legítimos fundamentales de que disponen los ciudadanos y específicamente los trabajadores (a través del movimiento sindical y las organizaciones sindicales) para la promoción y defensa de sus intereses económicos y sociales.

Marca ética: una marca que representa una empresa, organización o persona cuyos productos, servicios y actividades son: 1) moralmente correcta, 2) no dañan a las personas, los animales y el medio ambiente, 3) contribuyen a la sociedad y al bien público de manera responsable y positiva y de manera sostenible.

Matriz de consumos energéticos: es una tabla con datos y gráficos que permite a la organización identificar de forma rápida los recursos energéticos que utiliza, y el consumo de energía total por cada energético. También resulta útil realizar una tabla de costos energéticos donde se visualice el peso porcentual de cada energético en los costos totales.

Modos de producción: un modo de producción es la forma en que se organiza la actividad económica, política y cultural en una sociedad, es decir, la producción de bienes, servicios, su distribución, la representación simbólica de la producción y las relaciones de poder que emergen de la forma promueve la división social del trabajo. Fuerzas productivas: incluyen la fuerza de trabajo humano y el conocimiento disponible a un nivel tecnológico dado de los medios de producción.

Multimodal: combinación de dos o más modos de transporte para la operación.

Negociación colectiva: es aquella que se realiza entre los trabajadores de una empresa o sector, normalmente (aunque no siempre) reunidos a través de un sindicato o grupo de sindicatos y la empresa o representantes de empresas del sector. La finalidad de la negociación es llegar a un acuerdo en cuanto a las condiciones laborales aplicables a la generalidad de los trabajadores del ámbito en el que se circunscribe la negociación (contrato o convenio colectivo de trabajo). La negociación colectiva es una manifestación particular del diálogo social, y está considerado como un derecho fundamental básico integrante de la libertad sindical.

Parafrasear: expresar con palabras propias las ideas de otro.

Procesador de palabras: aplicación informática para la creación y/o edición de documentos.

Pronóstico: publicar una cosa de forma oficial, especialmente una ley u otra disposición de la autoridad, para que sea conocida por todos.

Proyecto de vida: el proyecto de vida es un plan trazado, un esquema vital que encaja en el orden de prioridades, valores y expectativas de una persona que como dueña de su destino decide cómo quiere vivir.

Resolución de conflictos: es el conjunto de conocimientos y habilidades puestos en práctica para comprender e intervenir en la resolución pacífica y no violenta de los enfrentamientos entre dos o más personas.

Resolución de conflictos: proceso por el cual un conflicto de carácter interpersonal, intergrupal, interorganizacional o internacional de raíces profundas es resuelto por medios no violentos y de forma relativamente estable, a través, primero, del análisis e identificación de las causas subyacentes al conflicto, y, consiguientemente, del establecimiento de las condiciones estructurales en las que las necesidades e intereses de todas las partes enfrentadas puedan ser satisfechas simultáneamente.

Segmentado: que se encuentra formado por varias secciones que forman un solo cuerpo lineal.

Sindicato: es una organización integrada por trabajadores en defensa y promoción de sus intereses sociales, económicos y profesionales relacionados con su actividad laboral, respecto al centro de producción (fábrica, taller, empresa) o al empleador con el que están relacionados contractualmente.

Simulación: imitación de una actividad u operación que semeja la realidad.

Sociedad: proveniente del latín ‘societas’, se refiere a toda agrupación o conjunto de seres vivos que viven en comunidad, tanto entre los humanos como entre algunos animales. En el caso de estos últimos, suele darse el fenómeno común de agruparse según la especie a la que pertenezca. Por otra parte, puede identificarse un factor común a ambas sociedades, dado por la relación de comunicación, colaboración e interacción entre sus miembros. En el caso particular de las sociedades conformadas por seres humanos, se caracterizan por poseer una mayor complejidad en su estructura, además de un elemento fundamental llamado cultura.

Tendencias: patrón de comportamiento de los elementos enfocados hacia un objetivo.

Territorio: es el espacio delimitado por los grupos humanos en términos políticos y administrativos y culturales; refiere a las formas de organización de los pueblos y sus gobiernos, e incluye el suelo, el subsuelo, el espacio aéreo, el mar territorial y el mar patrimonial. Se reconoce por sus límites políticos y puede ser el barrio, el municipio, la provincia, la región, o el país, entre otros. Lleva implícito las nociones de lugar, espacio, cultura, capital, redes y acciones (Escobar, 2012).

Trabajador: es una persona que con la edad legal suficiente presta sus servicios retribuidos. Cuando no tiene la edad suficiente, se considera trabajo infantil. Si no presta los servicios de forma voluntaria, se considera esclavitud o servidumbre.

Trabajo decente: es un concepto propuesto por la Organización Internacional del Trabajo para establecer las características que debe reunir una relación laboral para considerar que cumple los estándares laborales internacionales, de manera que el trabajo se realice en condiciones de libertad, igualdad, seguridad y dignidad humana.

Trabajo: es todo tipo de acción realizada por los seres humanos, que requiere el desgaste de energía, es la fuente primaria de la producción, la riqueza social e individual, la generación de conocimiento y la cultura. Las sociedades son de acuerdo con lo que producen (Marx, 1976) independientemente de sus características o circunstancias; el trabajo moderno, tiene la particularidad que tiene como condición la remuneración por ese desgaste de energía, por esa razón otras actividades no remuneradas, no son consideradas como trabajo, aunque sean actividades productivas. En ese sentido el trabajo moderno se comprende como aquella actividad productiva que se transforma en salario o pago por el esfuerzo realizado, desconociendo como trabajo aquellas actividades productivas de la sociedad en donde no hay un pago directamente relacionado con el esfuerzo, y que sin embargo son trabajo en el sentido clásico. Por eso en el contexto moderno hablamos de trabajo creativo y subordinado, libre y asalariado. Hablamos incluso del mundo del trabajo, como aquel en que se realizan actividades productivas basadas en una relación de subordinación, remuneración y prestación personal del servicio, cualquiera que sea la modalidad contractual que se utilice.

Triple bottom line: busca definir la sostenibilidad de una empresa basándose en tres elementos principales: económico, ambiental y social.

Unimodal: es la operación que utiliza solo un medio de transporte, generalmente en el transporte terrestre.

Variable relevante: factor cuantificable que cambia rutinariamente e impacta el desempeño energético.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Arrieta Cruz, E. X., López Ochoa, M. A., & Lucio, M. (2013). *Análisis del transporte de mercancías peligrosas por vía aérea y su traslado, vía terrestre hacia los centros de producción*. (Bachelor's thesis, Universidad de Guayaquil Facultad de Ciencias Administrativas).

Betancourt, D. F. (2016). *6 métodos de pronóstico cuantitativo*. Ingenio Empresa. http://www.ingenioempresa.com/metodos-cuantitativos-pronostico-demanda

EL TIEMPO Más Contenido (2020). *Conozca Mercado Libre por dentro*. [Video] YouTube. http://youtube.com/watch?v=0We8II36uEEI

Jesús, A., & Yolanda, M. (2018). Principios de Economía Política.

Martín Mallofré, A. (1997). *Contribución al método de evaluación del riesgo en el transporte de mercancías peligrosas por mar como base de gestión marítima y portuaria*. Universitat Politècnica de Catalunya.

Ministerio de Transporte. (2013). *Caracterización del transporte terrestre automotor de carga por carretera en Colombia 2010 -2012.* MinTransporte.

Solomon, M. (2008). *Comportamiento del consumidor*. Pearson Educación.

Sura-Cistema, A. R. P. (2012). *Sistema Globalmente Armonizado, clasificación y etiquetado de productos químicos*. https://www.arlsura.com/files/sistemaglobalmentearmonizado.pdf

UNOCERO. (2019). *Centro de distribución Mercado Libre - Así funciona*. [Video] YouTube. http://youtube.com/watch?v=8eFhnpvaRB0

United Nations. (2019). *Recomendaciones relativas al transporte de mercancías peligrosas: reglamentación modelo*. United Nations Publications.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Régulo Castro Barón	Experto Temático	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico – Apartadó. Regional Antioquia	Julio de 2021
	Carolina Coca Salazar	Asesora Metodológica	Regional Distrito Capital- Centro de Diseño y Metrología	Julio de 2022
	Alix Cecilia Chinchilla Rueda	Asesora Metodológica	Regional Distrito Capital- Centro de Diseño y Metrología	Agosto de 2022
	Rafael Neftalí Lizcano Reyes	Responsable Equipo de Desarrollo Curricular	Regional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura.	Agosto de 2022

	Jhon Jairo Rodríguez Pérez	Corrector de estilo	Regional Distrito Capital - Centro de Diseño y Metrología	Agosto de 2022

8. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

INTERNATIONAL STANDARD

NORME INTERNATIONALE

ISO 445

Third edition
Troisième édition
2008-10-15

Pallets for materials handling — Vocabulary

Palettes pour la manutention et le transport des marchandises — Vocabulaire

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)
ISO 445:2008
https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/459673ca-4c59-4522-b5f6-a455b7c570d1/iso-445-2008

Reference number
Numéro de référence
ISO 445:2008(E/F)

© ISO 2008

PDF disclaimer

This PDF file may contain embedded typefaces. In accordance with Adobe's licensing policy, this file may be printed or viewed but shall not be edited unless the typefaces which are embedded are licensed to and installed on the computer performing the editing. In downloading this file, parties accept therein the responsibility of not infringing Adobe's licensing policy. The ISO Central Secretariat accepts no liability in this area.

Adobe is a trademark of Adobe Systems Incorporated.

Details of the software products used to create this PDF file can be found in the General Info relative to the file; the PDF-creation parameters were optimized for printing. Every care has been taken to ensure that the file is suitable for use by ISO member bodies. In the unlikely event that a problem relating to it is found, please inform the Central Secretariat at the address given below.

PDF – Exonération de responsabilité

Le présent fichier PDF peut contenir des polices de caractères intégrées. Conformément aux conditions de licence d'Adobe, ce fichier peut être imprimé ou visualisé, mais ne doit pas être modifié à moins que l'ordinateur employé à cet effet ne bénéficie d'une licence autorisant l'utilisation de ces polices et que celles-ci y soient installées. Lors du téléchargement de ce fichier, les parties concernées acceptent de fait la responsabilité de ne pas enfreindre les conditions de licence d'Adobe. Le Secrétariat central de l'ISO décline toute responsabilité en la matière.

Adobe est une marque déposée d'Adobe Systems Incorporated.

Les détails relatifs aux produits logiciels utilisés pour la création du présent fichier PDF sont disponibles dans la rubrique General Info du fichier; les paramètres de création PDF ont été optimisés pour l'impression. Toutes les mesures ont été prises pour garantir l'exploitation de ce fichier par les comités membres de l'ISO. Dans le cas peu probable où surviendrait un problème d'utilisation, veuillez en informer le Secrétariat central à l'adresse donnée ci-dessous.

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)

ISO 445:2008
https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/459673ca-4c59-4522-b5f6-a455b7c570d1/iso-445-2008



COPYRIGHT PROTECTED DOCUMENT
DOCUMENT PROTÉGÉ PAR COPYRIGHT

© ISO 2008

The reproduction of the terms and definitions contained in this International Standard is permitted in teaching manuals, instruction booklets, technical publications and journals for strictly educational or implementation purposes. The conditions for such reproduction are: that no modifications are made to the terms and definitions; that such reproduction is not permitted for dictionaries or similar publications offered for sale; and that this International Standard is referenced as the source document.

With the sole exceptions noted above, no other part of this publication may be reproduced or utilized in any form or by any means, electronic or mechanical, including photocopying and microfilm, without permission in writing from either ISO at the address below or ISO's member body in the country of the requester.

La reproduction des termes et des définitions contenus dans la présente Norme internationale est autorisée dans les manuels d'enseignement, les modes d'emploi, les publications et revues techniques destinés exclusivement à l'enseignement ou à la mise en application. Les conditions d'une telle reproduction sont les suivantes: aucune modification n'est apportée aux termes et définitions; la reproduction n'est pas autorisée dans des dictionnaires ou publications similaires destinés à la vente; la présente Norme internationale est citée comme document source.

À la seule exception mentionnée ci-dessus, aucune partie de cette publication ne peut être reproduite ni utilisée sous quelque forme que ce soit et par aucun procédé, électronique ou mécanique, y compris la photocopie et les microfilms, sans l'accord écrit de l'ISO à l'adresse ci-après ou du comité membre de l'ISO dans le pays du demandeur.

ISO copyright office
Case postale 56 • CH-1211 Geneva 20
Tel. + 41 22 749 01 11
Fax + 41 22 749 09 47
E-mail copyright@iso.org
Web www.iso.org

Published in Switzerland/Publié en Suisse

 © ISO 2008 – All rights reserved/Tous droits réservés

Contents

Page

Foreword v

1 Scope 1

2 General 1

3 Flat pallets 5

4 Pallets with superstructure 16
4.1 Post pallets 16
4.2 Box pallets 18
4.3 Cage pallets 23

5 Pallet superstructures 25

6 Pallet components and features 27
6.1 Decks 27
6.2 Wings and lips 29
6.3 Apertures (openings and entries) 31
6.4 Deckboards 33
6.5 Chamfers 35
6.6 Stringers/bearers 37
6.7 Blocks and block assemblies 41
6.8 Stacking devices 44
6.9 Other components 46

7 Pallet fittings 47

8 Mechanical fasteners 49
8.1 Nails 49
8.2 Other fasteners 52

9 Pallet usage 54

10 Dimensions of pallets 55
10.1 General 55
10.2 Flat pallets 57
10.3 Pallets with superstructure 58

Annex A (informative) **Terms relating to unit load handling** 59
A.1 General 59
A.2 Stacking 59
A.3 Racking 60
A.4 Load stabilization 62

Bibliography 65

Alphabetical index 66

French alphabetical index (Index alphabétique) 68

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)
ISO 445:2008
https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/459673ca-4c59-4522-b5f6-

© ISO 2008 – All rights reserved/Tous droits réservés

Sommaire

Page

Avant-propos ..... **vi**

1 Domaine d'application **1**

2 Généralités **1**

3 Palettes plates **5**

4 Palettes dotées de superstructures **16**
4.1 Palettes à montants **16**
4.2 Caisses-palettes **18**
4.3 Cages **23**

5 Superstructures de palettes **25**

6 Éléments de palettes et caractéristiques **27**
6.1 Planchers **27**
6.2 Ailes et lèvres **29**
6.3 Ouvertures (lumières et entrées) **31**
6.4 Éléments de plancher **33**
6.5 Chanfreins **35**
6.6 Chevrons **37**
6.7 Dés et assemblages de dés **41**
6.8 Dispositifs de gerbage **44**
6.9 Autres composants **46**

7 Accessoires de palettes **47**

8 Éléments de fixation mécaniques **49**
8.1 Clous **49**
8.2 Autres éléments de fixation **52**

9 Utilisation des palettes **54**

10 Dimensions des palettes **55**
10.1 Généralités **55**
10.2 Palettes plates **57**
10.3 Palettes à superstructure **58**

Annexe A (informative) **Termes se rapportant à la manutention des charges unitaires** **59**
A.1 Généralités **59**
A.2 Gerbage **59**
A.3 Stockage en racks **60**
A.4 Stabilisation de la charge **62**

Bibliographie **65**

Index alphabétique anglais (Alphabetical index) **66**

Index alphabétique **68**

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)
ISO 445:2008
https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/459673ca-4c59-4522-b5f6-

© ISO 2008 – All rights reserved/Tous droits réservés

Foreword

ISO (the International Organization for Standardization) is a worldwide federation of national standards bodies (ISO member bodies). The work of preparing International Standards is normally carried out through ISO technical committees. Each member body interested in a subject for which a technical committee has been established has the right to be represented on that committee. International organizations, governmental and non-governmental, in liaison with ISO, also take part in the work. ISO collaborates closely with the International Electrotechnical Commission (IEC) on all matters of electrotechnical standardization.

International Standards are drafted in accordance with the rules given in the ISO/IEC Directives, Part 2.

The main task of technical committees is to prepare International Standards. Draft International Standards adopted by the technical committees are circulated to the member bodies for voting. Publication as an International Standard requires approval by at least 75 % of the member bodies casting a vote.

Attention is drawn to the possibility that some of the elements of this document may be the subject of patent rights. ISO shall not be held responsible for identifying any or all such patent rights.

ISO 445 was prepared by Technical Committee ISO/TC 51, *Pallets for unit load method of materials handling*.

This third edition cancels and replaces the second edition (ISO 445:1996), which has been technically revised.

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)
ISO 445:2008
https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/459673ca-4c59-4522-b5f6-a455b7c570d1/iso-445-2008

© ISO 2008 – All rights reserved/Tous droits réservés

Avant-propos

L'ISO (Organisation internationale de normalisation) est une fédération mondiale d'organismes nationaux de normalisation (comités membres de l'ISO). L'élaboration des Normes internationales est en général confiée aux comités techniques de l'ISO. Chaque comité membre intéressé par une étude a le droit de faire partie du comité technique créé à cet effet. Les organisations internationales, gouvernementales et non gouvernementales, en liaison avec l'ISO participent également aux travaux. L'ISO collabore étroitement avec la Commission électrotechnique internationale (CEI) en ce qui concerne la normalisation électrotechnique.

Les Normes internationales sont rédigées conformément aux règles données dans les Directives ISO/CEI, Partie 2.

La tâche principale des comités techniques est d'élaborer les Normes internationales. Les projets de Normes internationales adoptés par les comités techniques sont soumis aux comités membres pour vote. Leur publication comme Normes internationales requiert l'approbation de 75 % au moins des comités membres votants.

L'attention est appelée sur le fait que certains des éléments du présent document peuvent faire l'objet de droits de propriété intellectuelle ou de droits analogues. L'ISO ne saurait être tenue pour responsable de ne pas avoir identifié de tels droits de propriété et averti de leur existence.

L'ISO 445 a été élaborée par le comité technique ISO/TC 51, *Plateaux de chargement pour transport et manutention directe de charges unitaires*.

Cette troisième édition annule et remplace la deuxième édition (ISO 445:1996), qui a fait l'objet d'une révision technique.

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)
ISO 445:2008
https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/459673ca-4c59-4522-b5f6-a455b7c570d1/iso-445-2008

 © ISO 2008 – All rights reserved/Tous droits réservés

Pallets for materials handling — Vocabulary

Palettes pour la manutention et le transport des marchandises — Vocabulaire

1 Scope

This International Standard defines terms relating to pallets for unit load methods of materials handling.

It also includes an informative annex listing general terms relating to materials handling.

1 Domaine d'application

La présente Norme internationale définit les termes relatifs aux palettes destinées à la manutention et au transport de marchandises sous forme d'unités de charge.

Elle comprend également une annexe informative énumérant les termes généraux se rapportant à la manutention et au transport de marchandises.

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)

2 General

2 Généralités

ISO 445:2008
https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/459673ca-4c59-4522-b5f6-a455b7c570d1/iso-445-2008

2.1
pallet
rigid horizontal platform of minimum height, compatible with handling by pallet trucks and/or forklift trucks and other appropriate handling equipment, used as a base for assembling, loading, storing, handling, stacking, transporting, or displaying goods and loads

See Figure 1.

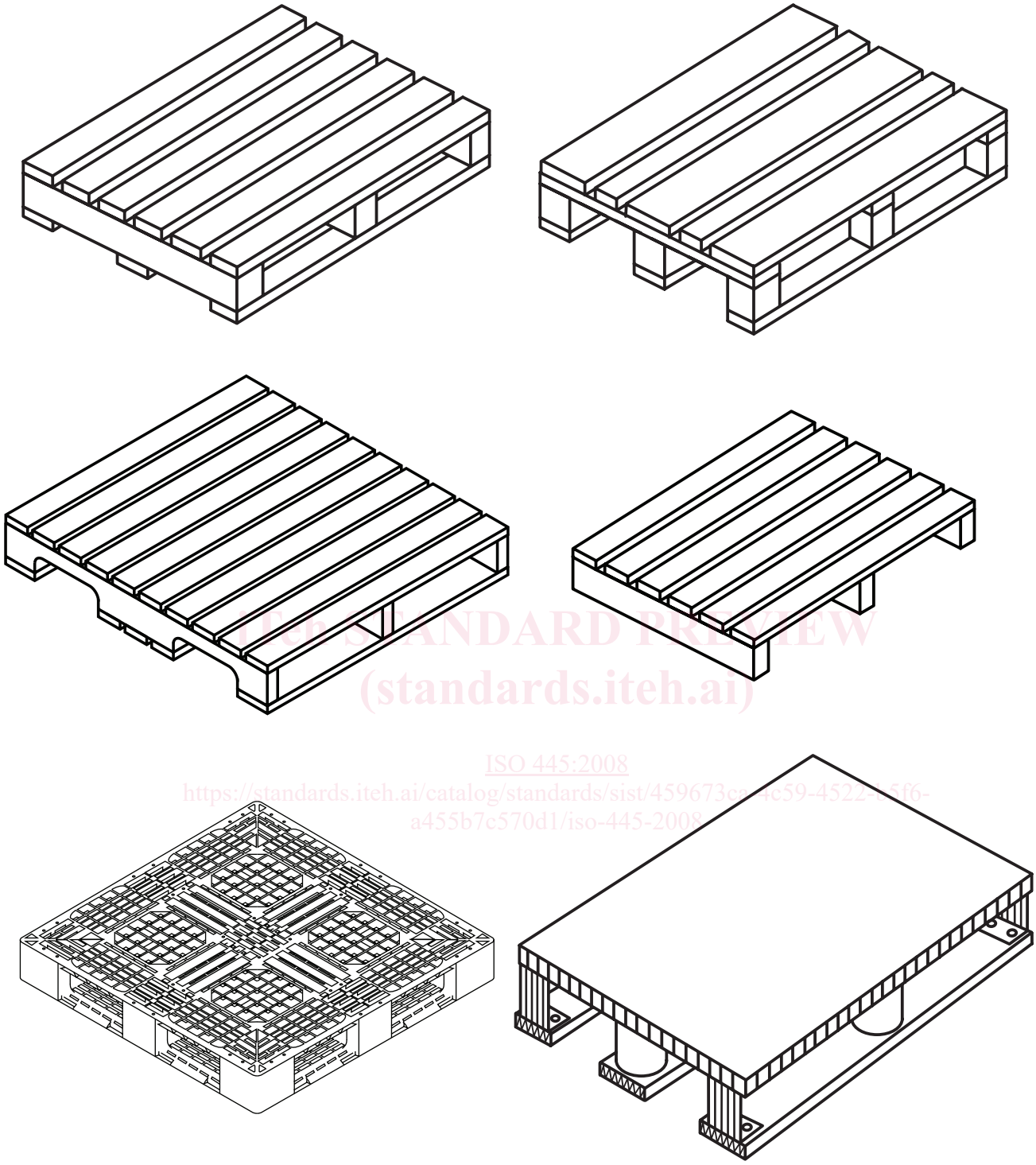
NOTE The pallet can be constructed with, or fitted with, a superstructure.

2.1
palette
plate-forme horizontale rigide, de hauteur minimale compatible avec la manutention au moyen de transpalettes et/ou de chariots élévateurs ou d'autres équipements appropriés, utilisée comme support pour le rassemblement, le chargement, l'entreposage, la manutention, le gerbage, le transport ou la présentation de marchandises et de charges

Voir Figure 1.

NOTE La palette peut être construite avec une superstructure ou en être équipée.

© ISO 2008 – All rights reserved/Tous droits réservés



iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)
ISO 445:2008
https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/459673ca-4e59-4522-f5f6-a455b7c570d1/iso-445-2008

Figure 1 — Examples of pallets
Figure 1 — Exemples de palettes

© ISO 2008 – All rights reserved/Tous droits réservés

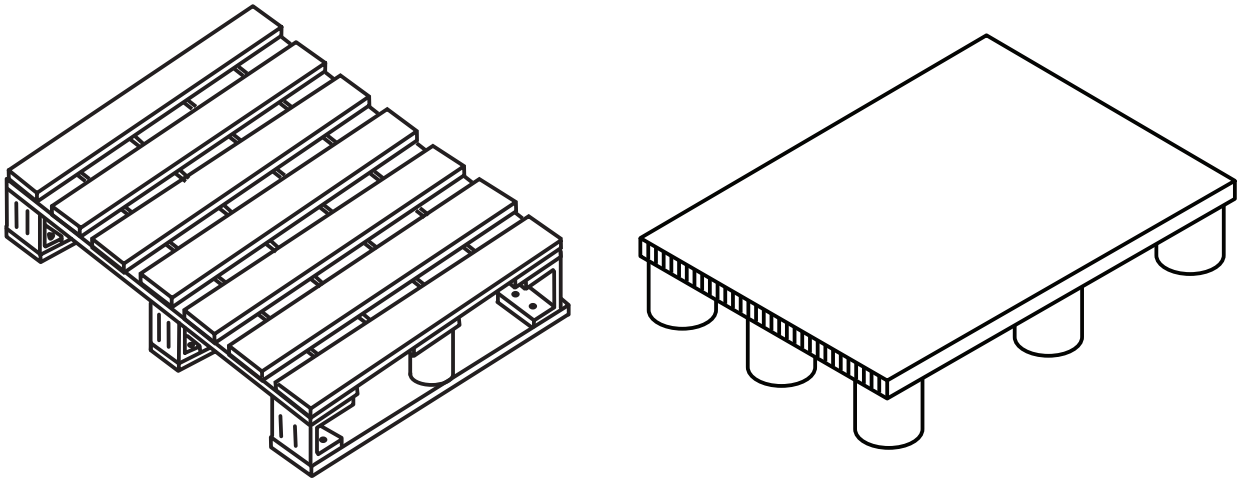


Figure 1 *(continued)*
Figure 1 *(suite)*

2.2
nominal load
R
lowest load value, for the purposes of comparison, for the specified support conditions, independent of the type of load (excluding concentrated loads)

[ISO/TS 8611-2:2005, definition 3.4]

NOTE Intended use is described in 7.1 of ISO/TS 8611-2:2005 [1]. The three main types of general use are as follows:

1) handling of goods without stacking or without racking;
2) handling of goods with stacking but without racking;
3) handling of goods with racking and stacking.

2.2
charge nominale
R
valeur minimale de la charge, servant à des fins de comparaison, pour les conditions de support spécifiées, quel que soit le type de charge (à l'exclusion des charges concentrées)

[ISO/TS 8611-2:2005, définition 3.4]

NOTE L'utilisation prévue est celle décrite en 7.1 de l'ISO/TS 8611-2:2005 [1]. Les trois types principaux d'utilisation générale sont:

1) manutention de marchandises sans stockage en racks ni gerbage;
2) manutention de marchandises avec gerbage mais sans stockage en racks;
3) manutention de marchandises avec stockage en racks et gerbage.

2.3
concentrated load
load concentrated over an area of less than 50 % of the pallet **top deck**

2.3
charge concentrée
charge concentrée sur une surface inférieure à 50 % du **plancher supérieur** de la palette

2.4
uniformly distributed unbonded load
load spread evenly across the full surface of the pallet **top deck** where the items are not interlocked, bound or connected

2.4
charge non unifiée uniformément répartie
charge répartie de manière égale sur toute la surface du **plancher supérieur** de la palette, les éléments n'étant ni imbriqués, ni collés, ni reliés entre eux

© ISO 2008 – All rights reserved/Tous droits réservés

2.5
uniformly distributed bonded load
load spread evenly across the full surface of the pallet **top deck**, where the pattern of each single layer changes, so that the packages are interlocked

See Figure 2.

NOTE Sacks are an example of a bonded load.

2.5
charge unifiée uniformément répartie
charge répartie de manière égale sur toute la surface du **plancher supérieur** de la palette, la disposition de chaque couche variant pour permettre aux paquets de s'imbriquer

Voir Figure 2.

NOTE Les sacs sont un exemple de charge adhérente.

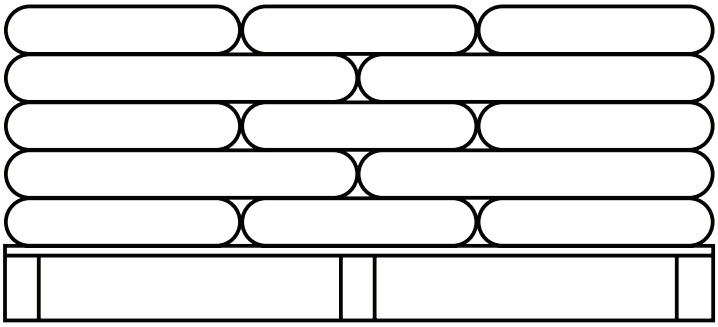


Figure 2 — Uniformly distributed bonded load
Figure 2 — Charge unifiée uniformément répartie

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)

2.6
solid load
single, compact, rigid, homogeneous load, supported by all the **blocks** and/or **stringers** of the pallet

ISO 445:2008
https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/a455b7c5-70d-...

2.6
charge solide
charge unique, compacte, rigide et homogène, soutenue par tous les **dés** et/ou **chevrons** de la palette

2.7
maximum working load
greatest payload that a pallet may be permitted to carry in a specific loading and support condition

NOTE This will vary according to the type, distribution, arrangement and means of stabilization of the load and the system of support. It may be above or below the nominal load (see ISO/TS 8611-2 [1]).

2.7
charge maximale en service
charge utile la plus importante qu'une palette puisse être autorisée à transporter dans des conditions spécifiques de chargement et d'appui

NOTE Elle varie en fonction du type, de la répartition, de la disposition et des moyens de stabilisation de la charge et du système de support et peut être supérieure ou inférieure à la charge nominale (voir l'ISO/TS 8611-2 [1]).

2.8
payload
Q
load carried by the pallet in use

NOTE This can be above, identical with or below the nominal load (see ISO/TS 8611-2 [1]).

2.8
charge utile
Q
charge supportée par la palette utilisée

NOTE Elle peut être supérieure, identique ou inférieure à la charge nominale (voir l'ISO/TS 8611-2 [1]).

© ISO 2008 – All rights reserved/Tous droits réservés

3 Flat pallets

3.1
flat pallet
pallet with a **top deck** without a raised superstructure

3.2
single-deck pallet
flat pallet where the lower bearing surface area is less than the percentage specified in ISO 6780:2003 (4.6)

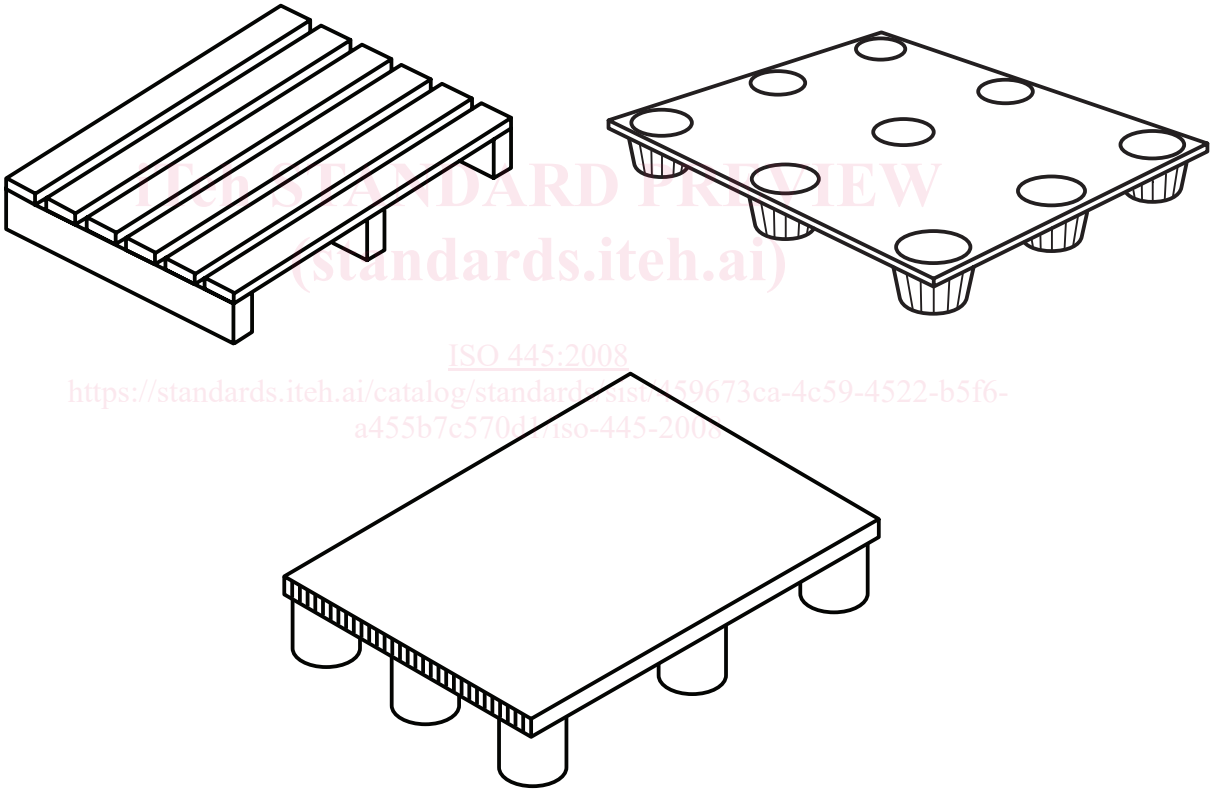
See Figure 3.

3 Palettes plates

3.1
palette plate
palette avec un **plancher supérieur** sans aucune superstructure dépassant au-dessus du plancher

3.2
palette à un seul plancher
palette plate dont la surface portante minimale est inférieure au pourcentage spécifié dans l'ISO 6780:2003 (4.6)

Voir Figure 3.



iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)
ISO 445:2008
https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/59673ca-4c59-4522-b5f6-a455b7c570d1/iso-445-2008

Figure 3 — Single-deck pallet
Figure 3 — Palette à un seul plancher

© ISO 2008 – All rights reserved/Tous droits réservés

3.3
stillage
platform with two uprights or four feet and with **free entry**

See Figure 4.

NOTE Stillages cannot be handled by pallet trucks conforming to ISO 509 [2].

3.3
palette haute
plate-forme comportant deux montants verticaux ou quatre pieds et ayant une **entrée libre**

Voir Figure 4.

NOTE La manutention des palettes hautes ne peut se faire à l'aide des transpalettes conformes à l'ISO 509 [2].

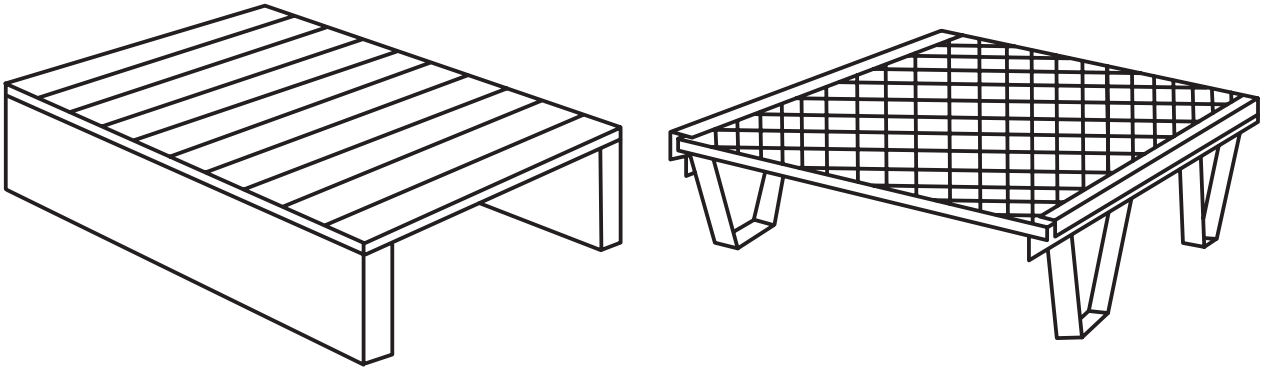


Figure 4 — Stillages
Figure 4 — Palettes hautes

iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)

3.4
double-deck pallet
flat pallet with a **top deck** and a **bottom deck**

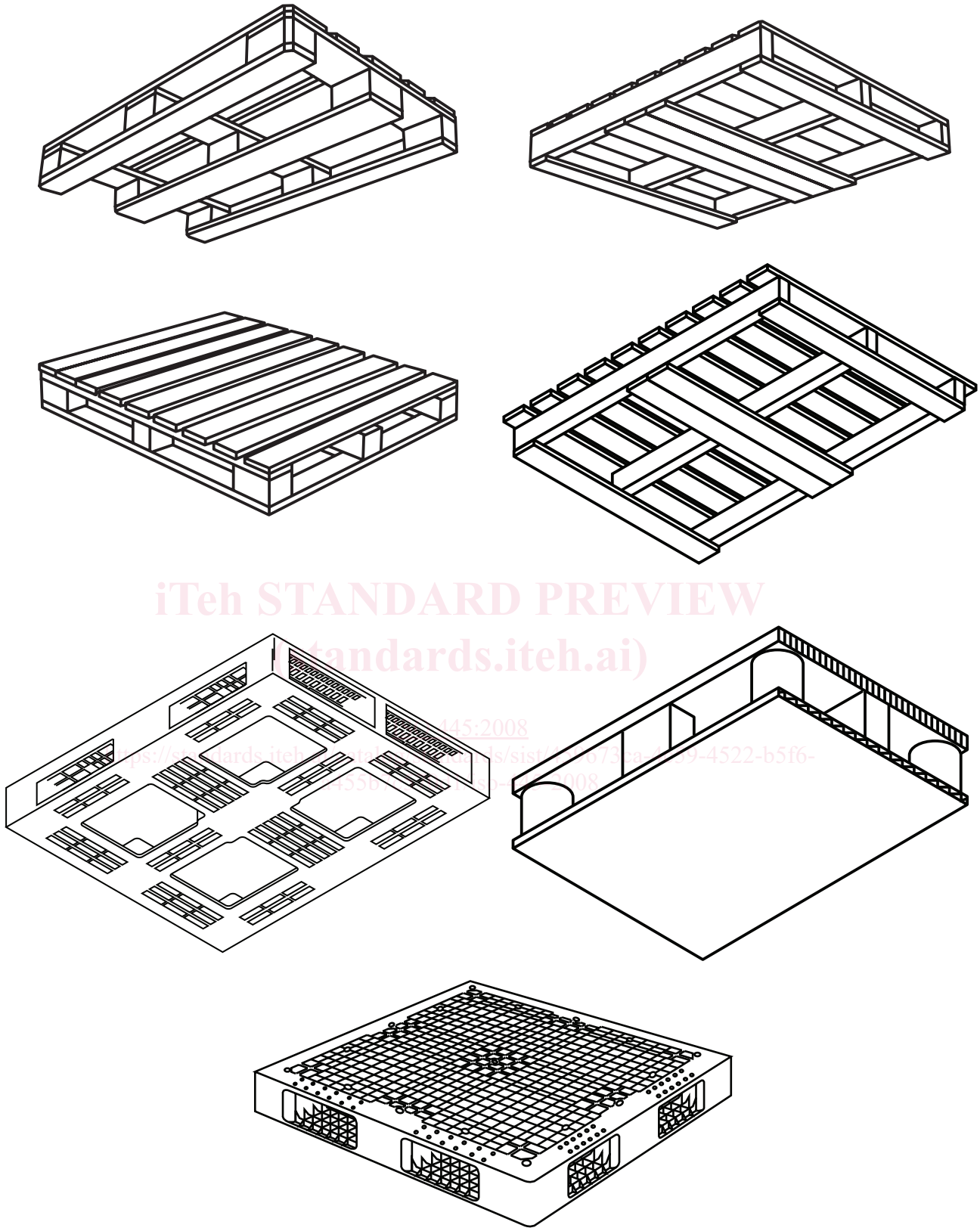
See Figure 5.

ISO 445:2008
https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/459673ca-4c59-4522-b5f6-a455b7c570d7/iso-445-2008

3.4
palette à double plancher
palette plate comportant un **plancher supérieur** et un **plancher inférieur**

Voir Figure 5.

© ISO 2008 – All rights reserved/Tous droits réservés



iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)
ISO 445:2008
https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/...-4522-b5f6-...-2008

Figure 5 — Double-deck pallets
Figure 5 — Palettes à double plancher

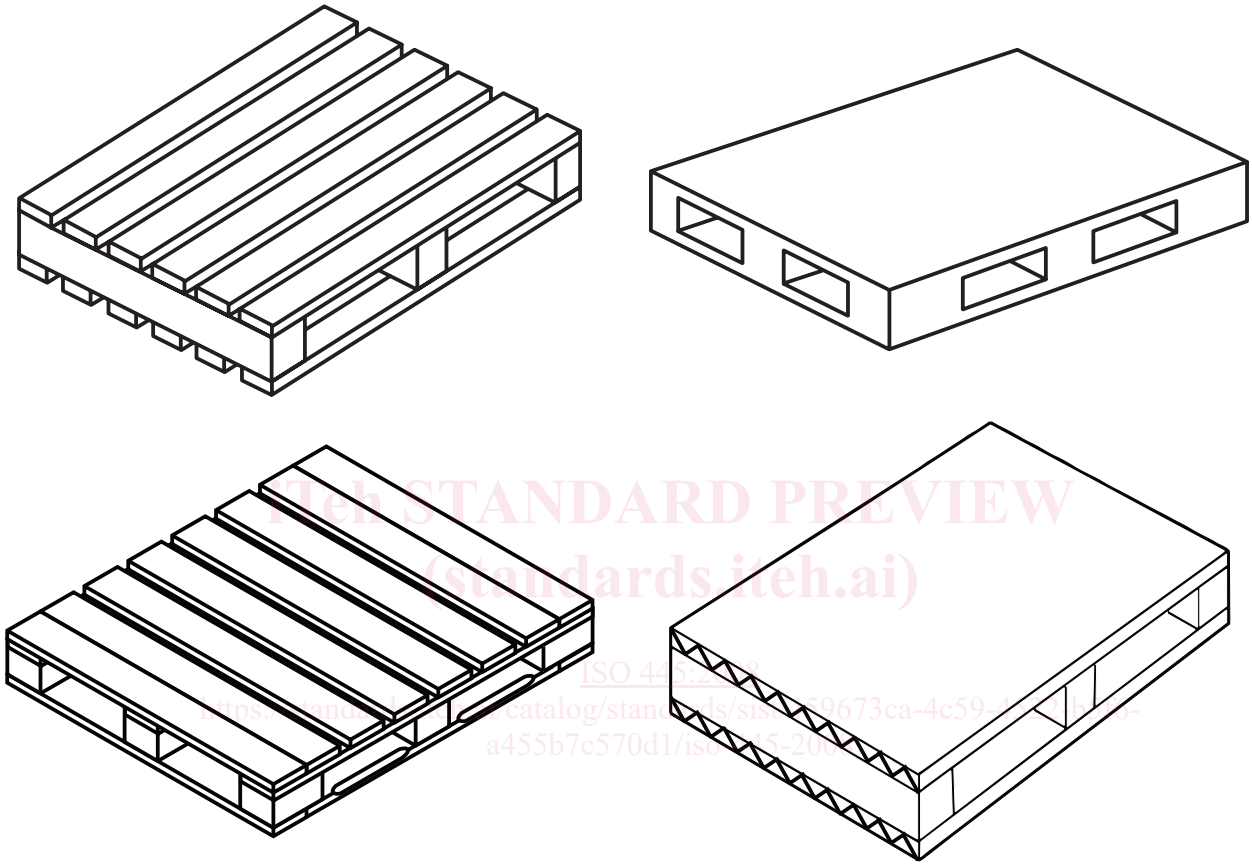
© ISO 2008 – All rights reserved/Tous droits réservés

3.5
reversible pallet
double-deck pallet with top and bottom decks, either of which can take the same payload

See Figure 6.

3.5
palette réversible
palette à double plancher, comportant un plancher supérieur et un plancher inférieur, pouvant recevoir indifféremment la même charge utile

Voir Figure 6.



iTeh STANDARD PREVIEW
(standards.iteh.ai)
ISO 445:2008
https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/...-a455b7c570d1/iso-445-2008

Figure 6 — Reversible pallets
Figure 6 — Palettes réversibles

© ISO 2008 – All rights reserved/Tous droits réservés

3.6
non-reversible pallet
double-deck pallet with one load-carrying surface

See Figure 7.

3.6
palette non réversible
palette à double plancher dont un seul plancher peut recevoir charge

Voir Figure 7.

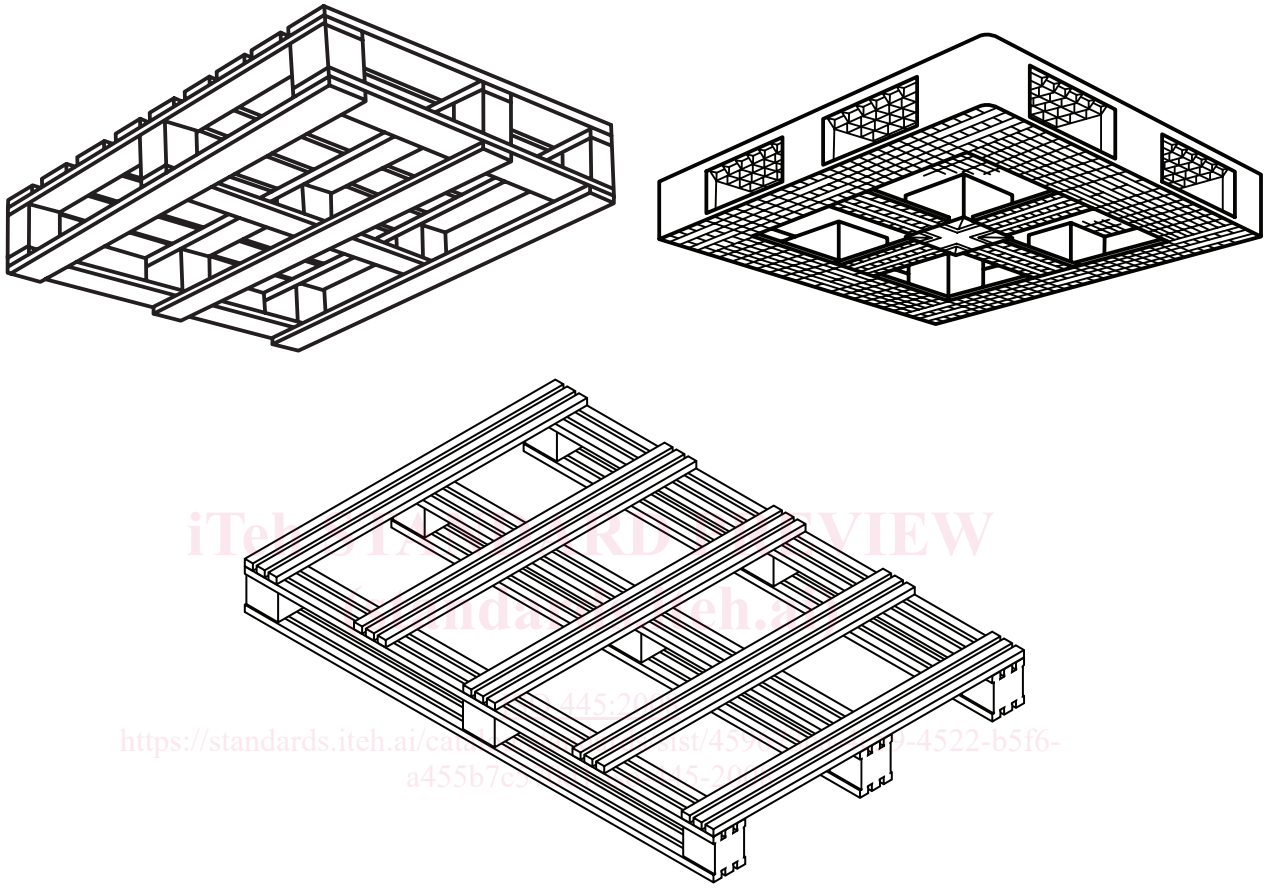


Figure 7 — Non-reversible pallets
Figure 7 — Palettes non réversibles

iTeh STANDARD PREVIEW
https://standards.iteh.ai/catalog/standards/sist/45x-445:20x-4522-b5f6-a455b7c...

© ISO 2008 – All rights reserved/Tous droits réservés

ASPECTOS BASICOS SOBRE LAS CARGAS

Asociación TRAINMAR-COLOMBIA

Clasificación de las cargas

Clasificación de las cargas



Cargas Generales

- Están constituidas por productos heterogéneos, ya sean semielaborados y elaborados.
- Necesitan de embalajes y medios unitarizadores para su transporte.
- Los volúmenes de transportación son de medios a bajos.
- El valor de la carga es de medio a alto.
- Se transportan en medios de transporte convencionales o multipropósito bajo el esquema de transportaciones regulares.
- Se manipulan por formas convencionales de manipulación, aunque en los últimos tiempos se ha logrado aplicar la mecanización en estos procesos.

Cargas masivas

- Están constituidas por productos homogéneos, ya sean semielaborados y materias primas.
- No necesitan de embalajes, ni de medios unitarizadores para su transporte.
- Los volúmenes de transportación son de medios a altos.
- El valor de la carga es de medio a bajo.
- Se transportan en medios de transporte especializados o multipropósito bajo el esquema de transportaciones irregulares.
- Se manipulan por formas mecanizadas de manipulación, aunque en los últimos tiempos se ha logrado aplicar cierta automatización en estos procesos.

Cargas de régimen especial

- Cargas perecederas y frágiles.
- Cargas peligrosas.
- Animales vivos

Características de peso y volumen de las cargas. Factor de estiba

Factor de estiba

El índice que relaciona las características de peso y volumen de las cargas se denomina *factor de estiba* y puede definirse como la **cantidad de metros cúbicos que ocupa una tonelada de carga en un medio de transporte, medio unitarizador, e inclusive en un almacén tomando en consideración las pérdidas de estiba que se producen**.

Propiedades físico-químicas de las cargas

Para garantizar una correcta transportación de las cargas no basta con conocer sus características de peso y volumen, sino que es necesario dominar sus propiedades físico-químicas; por ejemplo, higroscopicidad, apelmazamiento, viscosidad, nivel de concentración, etc.

EMBALAJES

Concepto y funciones

Los *Envases* son los medios que sirven de *depósito* para los productos; pueden ser normalizados o no. Los que se utilizan en la *esfera de la circulación* son los normalizados, que se dividen en los de *consumo* y en los de *transportación*. De forma general, se ha adoptado el término *envase* para describir los *envases de consumo* (latas de pintura, botellas de vino, etc.) y se ha adoptado el término *embalaje* para los de *transportación* (fardos, sacos, etc.).

El *envase* cumple las funciones de *contener*, *presentar* y *proteger* un producto durante la distribución y el consumo. El *embalaje* es el conjunto de medios que aseguran la *protección* de los productos, salvaguardando la *calidad* e *integridad* de los mismos durante la distribución, constituyendo una unidad de carga independiente.

Tipos de clasificación para los embalajes

- Clasificación de acuerdo a la capacidad que tengan para resistir influencias mecánicas externas.
- Clasificación en función de su capacidad de aislar el producto que contiene del exterior.
- Clasificación de acuerdo a su utilización.
- Clasificación de acuerdo a los materiales empleados para su conformación.

Tipos más comunes

- Sacos.
- Cajas de cartón.
- Cajas de madera.
- Armazones de madera.
- Fardos.
- Tambores, toneles, tanques.

Sacos





Fardos





Cajas y Cartones





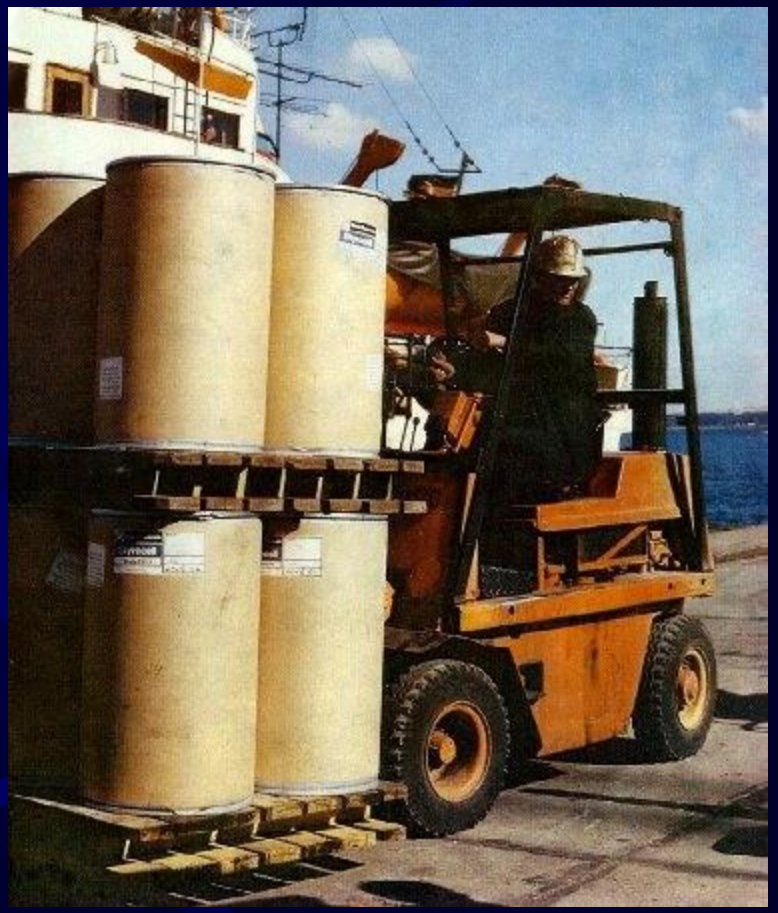
Atados





Cilíndricas



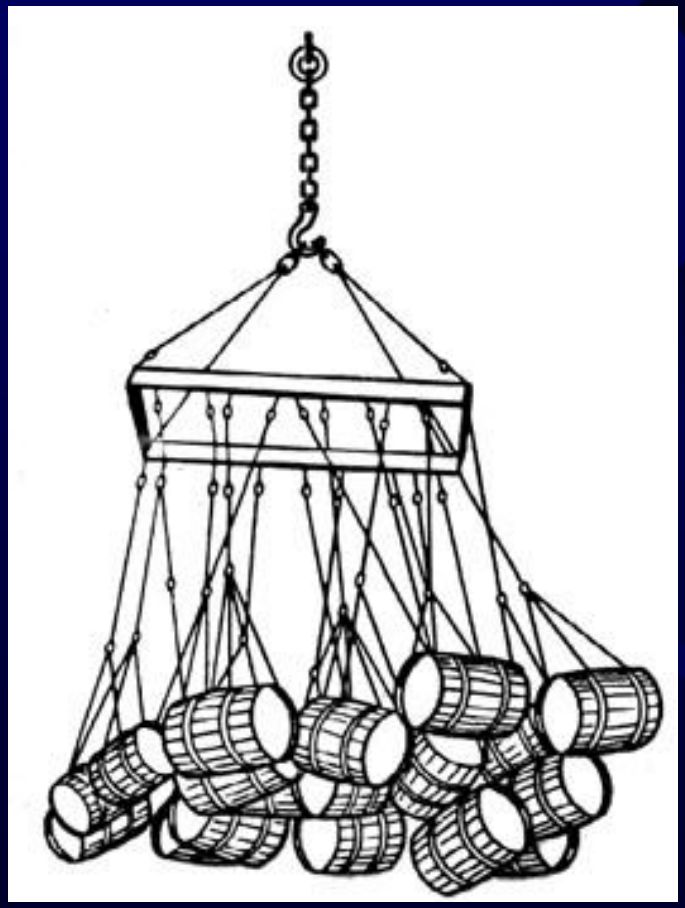


Cilíndricas





Cilíndricas





Consideraciones para el diseño de los embalajes

- Propiedades físico-químicas de las cargas.
- Tecnología de transportación.
- Modos de transporte.
- Número de transbordos.
- Distancia y tiempo de transportación.

Funciones de los medios auxiliares

Los *medios auxiliares* constituyen una parte importante del embalaje y son los elementos que aseguran la *integridad* y *propiedades* del producto envasado y embalado. Refuerzan la acción protectora del embalaje.

Ejemplos de medios auxiliares

- Cubiertas retráctiles.
- Preservación contra la corrosión.
- Flejes.
- Bloques de poliuretano.
- Bolsas deshumidificadoras

Ejemplos de medios auxiliares





Criterios para la selección de los embalajes.

- Experiencia que existe para embalar la carga; debe disponerse de suficiente información sobre esta temática, en particular, catálogos de embalajes, ya que las experiencias de otros pueden ser adoptadas por nosotros.
- Características de la carga, incluyendo sus propiedades físico-químicas y el volumen a mover.
- Características de los medios de transporte que se utilicen.
- Características de los medios de manipulación y del proceso que se empleé en este sentido.
- Características del tránsito en cuanto a distancia y tiempo de viaje.
- Análisis de utilización de embalajes retornables.

UNITARIZACION DE LAS CARGAS

Concepto de unitarización

Se define como *unitarización* el agrupamiento de un conjunto de productos homogéneos o no, agrupados mediante un dispositivo que puede ser manipulado, almacenado y transportado por medios de transporte o de manipulación como una unidad de carga independiente. Para la unitarización de las cargas se utilizan los *medios unitarizadores* y existen diferentes *formas de unitarización*.

Ventajas de la unitarización

- *mejor control del inventario* debido una *eficaz localización* y *ubicación* de las cargas.
- *disminución del tiempo de entrega de las cargas* debido a una mayor *rapidez* en la ejecución de los *procesos de manipulación y transbordo*.
- *reducción de la ocurrencia de averías* debido a una *disminución* ostensible del número de *manipulaciones y transbordos* durante el *proceso de transportación*.
- *reducción del empleo de fuerza de trabajo*, así como, una *humanización del trabajo*.

Formas de unitarización

Las *formas de unitarización* son la *paquetización* (no implica la utilización de un medio unitarizador como tal), el *preeslingado* (utilización de eslingas), la *paletización* (utilización de paletas) y la *contenedorización* (utilización de contenedores). Es factible la *combinación de varias formas*, por ejemplo, paquetización con paletización y paletización con contenedorización.

Medios Unitarizadores

- Eslingas
- Paletas
- Contenedores

Cargas Pre-eslingadas



Big Bags

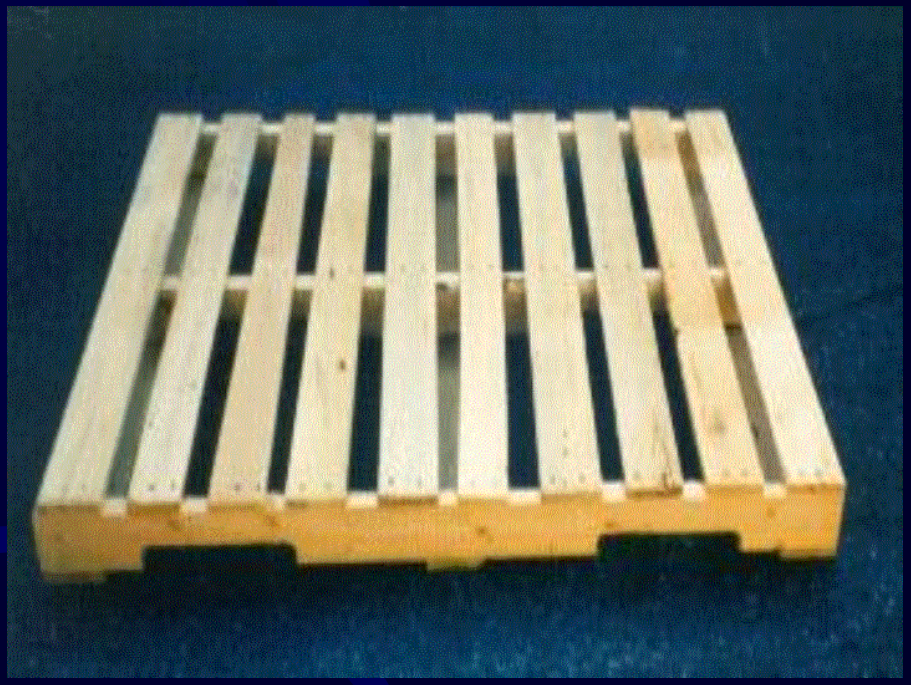


Clasificación de las paletas

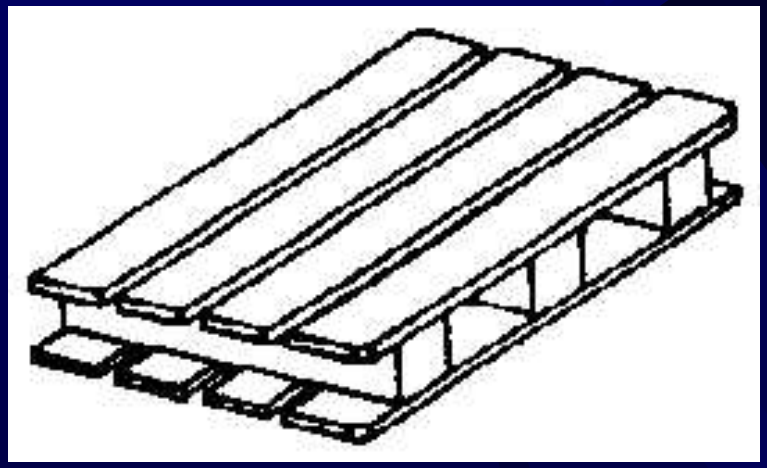
- ✓.Según su uso pueden ser desechables y retornables.
- ✓.Según el número de entradas pueden ser de dos y de cuatro entradas.
- ✓.Según el tipo de base pueden ser de base simple o de doble base (reversible).
- ✓.Según la estructura de la paleta pueden ser planas o cajas paletas.

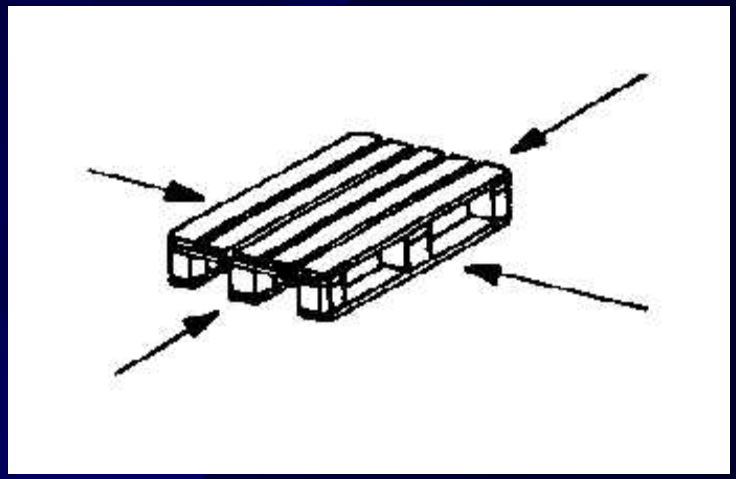
Tipos de Paletas

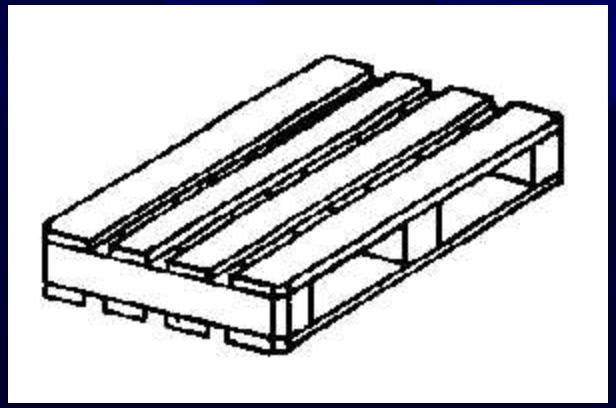




Tipos de paletas







Características de las paletas planas

- Dimensiones
- Peso propio
- Capacidad de carga (dinámica y estática)

Criterios para determinar la alternativa adecuada de unitarización

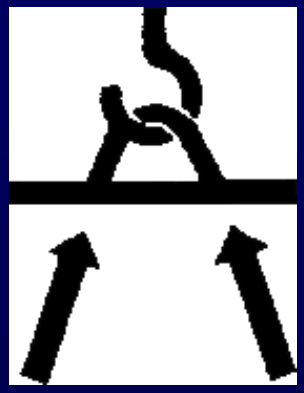
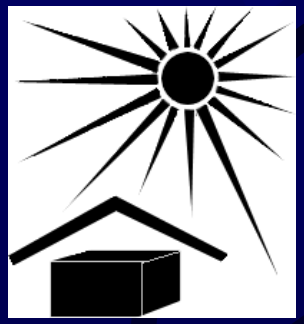
- Experiencia que existe para unitarizar la carga; debe disponerse de suficiente información sobre esta temática, en particular, catálogos de medios unitarizadores, ya que las experiencias de otros pueden ser adoptadas.
- Características de la carga, incluyendo sus propiedades físico-químicas y el volumen a mover.
- Características del embalaje seleccionado.
- Características de los medios de transporte que se utilicen.
- Características de los medios de manipulación y del proceso que se empleé en este sentido.
- Características del tránsito en cuanto a distancia y tiempo de viaje.
- Análisis de utilización de medios unitarizadores retornables.

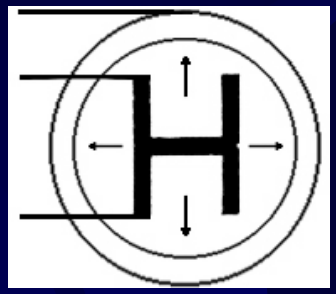
CONDICIONES GENERALES DE TRANSPORTACION DE LAS CARGAS

Marcas escritas y gráficas

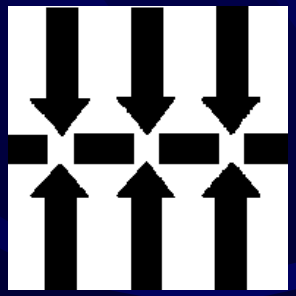
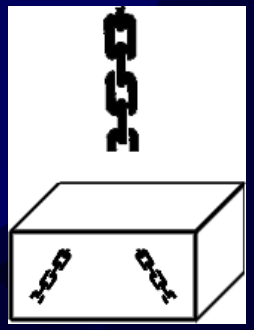
Las marcas escritas y gráficas son inscripciones y símbolos que se colocan en las superficies de las cargas, embalajes y cargas unitarias con los propósitos de identificar la carga para su supervisión y control y para informar determinadas características de peso y volumen de la carga, así como propiedades que deben ser tomadas en consideración para su adecuado transporte, almacenamiento y manipulación.

Ejemplos de marcas gráficas de manipulación






Transporte conjunto de las cargas

- Compatibilidad de las cargas.
- Código de compatibilidad

Influencia del medio ambiente en las transportaciones

- Variables meteorológicas.

- Principios para la regulación del microclima.
  - transpiración del local de carga;
  - transpiración de la carga.
- Medios técnicos de ventilación

Estiba y trincaje de las cargas

Requisitos básicos

1. Aseguramiento de la integridad de las cargas.
2. Aprovechamiento adecuado de las capacidades de carga y volumen del medio de transporte.
3. Aseguramiento de las cualidades de seguridad y estabilidad del medio de transporte.
4. Ubicación de las cargas de acuerdo a las características del viaje.
5. Rapidez en las operaciones de manipulación.

Trincaje de las cargas

El trincaje de las cargas es otra forma de asegurar la integridad de las mismas durante su transportación. Es trincaje, persigue limitar el movimiento relativo de las cargas en el interior de los locales de carga de los medios de transporte y en los contenedores, además de separar las cargas de las partes metálicas que conforman la estructura interna de los medios de transporte.

Ejemplos de Trincaje





Mermas

Factores que inciden en su ocurrencia:

- Factores naturales.
- Negligencias durante el transporte.
- Inexistencia de medios técnicos adecuados para impedir las mismas.

CASOS PARTICULARES

Condiciones de transportación para las cargas perecederas

- Incremento del tráfico.
- Condiciones especiales de temperatura, ventilación y humedad.
- Reducción del tiempo de transportación.
- Logística sofisticada y estrictamente coordinada.
- La estiba debe permitir la circulación del aire de ventilación.
- Condiciones específicas para cada grupo de cargas y cargas.

Condiciones de transportación para las cargas masivas

- Influencia del momento de inercia de la superficie libre de los líquidos en las transportaciones.
- Influencia de la viscosidad del producto en los trasiegos.
- Trimado de las cargas a granel. Angulo de reposo o de talud natural.
- Higroscopicidad de determinadas cargas.

Cargas a Granel





Cargas Peligrosas (ejemplos de marcaje gráfico)



















ASPECTOS BASICOS SOBRE EL CONTENEDOR

Definición de Contenedor

Según la ISO 830:1981, el contenedor es:

- un equipo de transporte de carácter permanente y por tanto,
- lo suficientemente fuerte para ser utilizado varias veces,
- especialmente diseñado para facilitar el transporte de productos por uno o varios modos de transporte suprimiendo el proceso intermedio de manipulación entre los modos,
- provisto de dispositivos para una manipulación rápida en su transferencia de un modo a otro,
- concebido para ser llenado y vaciado de manera expedita y
- con un volumen interior de 1 m^3 (35,3 pies cúbicos) o más.

Funciones del contenedor

- Servir como unidad de carga para el transporte combinado y en particular, para el transporte multimodal.
- Servir como embalaje.
- Facilitar el apilamiento
- Agilizar la manipulación.

Ventajas del contenedor

- No contaminante.
- Fácil manipuleo.
- Permite obtener primas de seguro más favorables.
- Se reduce considerablemente el número de operaciones de manipulación en las terminales de transbordo.
- Mayor protección de la carga contra daños, robos y contaminación.
- Ahorros en costos de embalaje.
- Menor inventario requerido debido al menor tiempo de tránsito que permite un mejor control del mismo, lo que resulta en reducción de costos.

Ventajas del contenedor

- Reducción de los costos de transporte interno y manipuleo.
- Servicio puerta a puerta.
- Reducción del tiempo en puerto que resulta en una mayor rotación del buque y de otros medios de transporte.
- Facilita la implantación de la carta de porte directa.
- La contenedorización facilita el funcionamiento de transportistas públicos no operador de buques (NVOCC) para prestar servicios de:

(i) consolidación

(ii) transporte puerta a puerta

(iii) distribución

Desventajas del contenedor

- Alta inversión de capital.
- Se reduce la utilización de mano de obra.
- A pesar de que se ha luchado para lograr la normalización de los contenedores, existe en la actualidad un por ciento de contenedores, que no puede ser considerado despreciable, que tienen especificaciones técnicas diferentes a las establecidas por la ISO.
- Desequilibrio del flujo de importación y exportación de contenedores.

Ejemplos de tipos de Contenedores





Ejemplos de tipos de Contenedores





Ejemplos de tipos de Contenedores





Numeración del contenedor

1. Código del Propietario	4 Letras
Número de serie	6 Números
Dígito de comprobación	1 Número
2. Código del País	3 Letras
3. Código de Dimensiones y tipo	2 Números

y una letra y un número

Marcas del contenedor

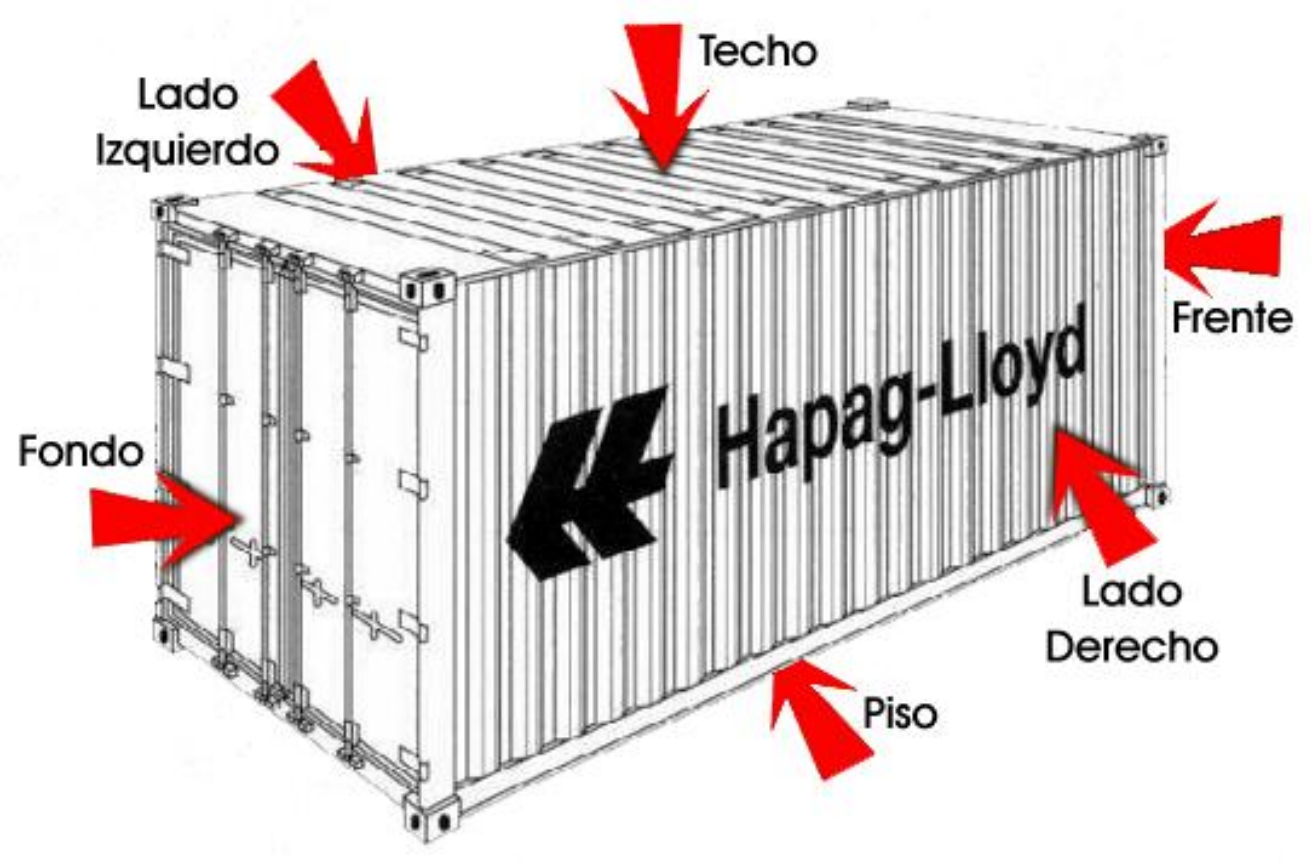


PROTECCION Y CONSERVACION DE LOS CONTENEDORES

Averías en contenedores

- Deformaciones del recubrimiento.
- Penetración de la oxidación.
- Rajaduras del piso y de las vigas.
- Desgaste de las aberturas de los esquineros.
- Defectos en las puertas.
- Marcas de identificación faltantes o ilegibles.

Lados del Contenedor



Inspecciones

- On Hire,
- Off Hire,
- Pre y pos reparación,
- Control de calidad,
- Restauración o reacondicionamiento,
- Control de Inventario,
- Control de intercambio (INTERCHANGE),
- Avería en la carga.

Inspección del contenedor



ESTIBA Y TRINCAJE DE LOS CONTENEDORES

Principios para la estiba de las cargas en los contenedores

Al colocar las mercaderías dentro de contenedores deben tenerse en cuenta las siguientes medidas:

- ✓Verificar si el peso de carga la carga no sobrepasa la capacidad de carga del contenedor.
- ✓Distribuir la carga en forma pareja sobre el piso del contenedor.
- ✓Observar cuidadosamente las reglas generales para la estiba de mercaderías embaladas en cajas de cartón.
- ✓Los espacios vacíos deben llenarse con maderas u otros materiales, que eviten el desplazamiento.
- ✓Las barras de soporte o las esquinas de embalajes rígidos no deben ubicarse de manera tal que presionen sobre las paredes del contenedor.
- ✓Debe prevenirse la posible caída de bultos contra las puertas del contenedor.
- ✓Las reglas relativas al transporte de mercaderías peligrosas deben ser seguidas rígidamente.

Ejemplos de Estiba de cargas dentro del contenedor





Ejemplos de Estiba de cargas dentro del contenedor





Estiba y trincaje de los contenedores en los buques

- Los contenedores pesados deben ubicarse en las bodegas o celdas inferiores de un buque portacontenedor celular y hacía popa.
- Deben ubicarse los contenedores de tal manera que no se produzca escora.
- La ubicación definitiva de los contenedores debe contemplar la rotación de puertos que tendrá el buque con el fin de evitar remociones.
- Los contenedores con cargas peligrosas deben estibarse sobre cubierta.
- Debe ser pareja la distribución de contenedores a lo largo del buque con el fin de aprovechar mejor los medios de manipulación ubicados en el terminal (grúas pórtico).
- Para la estiba de contenedores en los buques tiene especial significado el trincaje.

Trincaje de contenedores

Los sistemas de aseguramiento para los contenedores están diseñados para asegurar una estiba eficiente y segura de los contenedores en los compartimientos o en cubierta, haciendo que sean una parte integral del buque de modo que las fuerzas debidas a los movimientos propios de la travesía marítima, no causen daños a los mismos, a sus contenidos, a la nave o a la tripulación.

Estiba y trincaje a bordo



Modalidades de utilización del contenedor

- Alquiler o arriendo
- FCL y LCL (Variantes)
- Otro modo (CY-CY ó CFS-CFS)
- Alternativas (FCL, LCL, FCL-LCL y LCL-FCL)
- Servicios de líneas regulares (Pier/Pier, Pier/House, House/Pier, House/House, Grupaje y Ship's Convinience)